



BAKOS EMIL
GAZDASÁGI ÉS MŰKÖDTETÉSI
FŐIGAZGATÓ-HELYETTES

„KOMBINÁLT KERESŐKAPU BESZERZÉSE (673/2016)” TÁRGYÚ NYÍLT KÖZBESZERZÉSI
ELJÁRÁS AJÁNLATI FELHÍVÁSÁNAK KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMAI.

A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK TARTALMA:

1. AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉVEL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK
2. AZ AJÁNLAT RÉSZEKÉNT BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK JEGYZÉKE
3. FELOLVASÓLAP, NYILATKOZATMINTÁK
4. EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM MINTÁJA
5. SZERZŐDÉSTERVEZET
6. KÖZBESZERZÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS

BORDÁCS CSABA
FŐOSZTÁLYVEZETŐ
GAZDASÁGI FŐOSZTÁLY

TÓTH LÁSZLÓ
OGY. DANDÁRTÁBORNOK, PARANCSNOK
ORSZÁGGYŰLÉSI ŐRSÉG

KÓNYA ENIKŐ
FŐOSZTÁLYVEZETŐ
KÖZBESZERZÉSI IRODA

Tartalomjegyzék

1.	Az ajánlat elkészítésével kapcsolatos tudnivalók.....	4
1.1.	A kapcsolattartás szabályai	4
1.2.	Általános információ	4
1.3.	Az ajánlat elkészítésével kapcsolatos előírások	5
1.4.	Az eljárás nyelve.....	5
1.5.	Az ajánlat benyújtásával kapcsolatos követelmények:.....	5
1.6.	Az alkalmasság igazolására vonatkozó információ	6
1.7.	A kizáró okok igazolására vonatkozó információ.....	7
1.8.	A tényleges tulajdonos fogalma (kizáró okokra vonatkozó nyilatkozathoz)	7
1.9.	Alvállalkozó fogalma.....	8
1.10.	Közös ajánlattételre vonatkozó előírások	8
1.11.	Kapacitásnyújtó szervezet igénybevétele.....	9
1.12.	A szerződéstervezettel kapcsolatos információ	9
1.13.	A Felolvasólap kitöltésére vonatkozó információ.....	9
1.14.	Az ajánlatok értékelése.....	9
1.15.	Ajánlati biztosíték	10
1.16.	Jólteljesítési biztosíték	11
1.17.	Tájékoztatás a Kbt. 73. § (4)-(5) bekezdése szerint.....	11
2.	Az ajánlat részeként benyújtandó dokumentumok jegyzéke (javasolt tartalomjegyzék).....	15
3.	Felolvasólap, nyilatkozatminták	17
3.1.	Az ajánlat részét képező nyilatkozatok	17
3.1.1.	FELOLVASÓLAP	18
3.1.2.	Adatlap az ajánlattevőre, alvállalkozóra, erőforrást nyújtó szervezetre vonatkozó adatokról.....	19
3.1.3.	Nyilatkozat a kizáró okokról – alvállalkozók tekintetében	20
3.1.4.	Átláthatósági nyilatkozat.....	21
3.1.5.	Nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) és (4) bekezdése alapján	23
3.1.6.	Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontjai alapján	24
3.1.7.	Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján	25
3.1.8.	Nyilatkozat a Kbt. 134. § (5) bekezdése alapján.....	26
3.1.9.	Nyilatkozat a Kbt. 73 § (4) bekezdése alapján.....	27
3.1.10.	Szerződéses adatlap	28
3.1.11.	Nyilatkozat változásbejegyzési eljárással kapcsolatban.....	29
3.1.12.	Gyártó által a szállítandó berendezésekre vonatkozóan kiadott nyilatkozat minimális adattartalma	30

3.1.13.	Az egységes európai közbeszerzési dokumentum Mintája.....	31
3.2.	A Kbt. 69. § (4) vagy (6) bekezdése alapján nyilatkozattételre felhívott ajánlattevő nyilatkozatai	57
	P.) Nyilatkozat az árbevételről.....	58
	M.) Az ajánlattevő nyilatkozata a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről ...	59
	K.) Nyilatkozat a kizáró okokról.....	60
4.	ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS (tervezet)	62
5.	Közbeszerzési műszaki leírás.....	73

1. Az ajánlat elkészítésével kapcsolatos tudnivalók

1.1. A kapcsolattartás szabályai

- 1.1.1. Az eljárást megindító felhívásban feltüntetett telefonszám kizárólag technikai jellegű ügyintézésért szolgál, az ajánlattétellel kapcsolatos kérdéseket kizárólag írásban lehet feltenni a +36 (1) 441-6497-es faxszámra illetve a kozbeszerzes@parlament.hu címre megküldött levél útján.
- 1.1.2. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy posta, vagy futár által történő kézbesítés esetén is az eljárást megindító felhívásban meghatározott helyiség az ajánlatok beadásának helyszíne, nem az Országgyűlés Hivatala központi postabontója. A postabontóba leadott ajánlatok esetében nem garantált, hogy az ajánlattételi határidőig eljussanak az ajánlatok beadásának helyszínére. A kézbesítés kockázatát az ajánlattevő viseli. Érvénytelen az ajánlat, ha bármely okból nem kerül az ajánlattételi határidő lejártáig az ajánlatok beadására megjelölt helyszínre.
- 1.1.3. Az ajánlatok hiánypótlások, egyéb dokumentumok benyújtásával összefüggésben tájékoztatjuk az ajánlattevőket, hogy az ajánlatkérő őrzését és védelmét az Országgyűlési Őrség végzi, amely a be- és kilépő személyeket, azok csomagjait, továbbá az érkező csomagokat, küldeményeket biztonsági szempontból ellenőrzi. Amennyiben a felsorolt dokumentumok kézbesítése nem személyesen az előírt irodában, hanem postán, illetve futárral történik, úgy az ajánlattevő kiemelt kockázata, hogy azok határidőre a benyújtás helyére kerüljenek.
- 1.1.4. A személyes kézbesítés esetén is figyelembe kell venni, hogy az épületbe történő belépetés esetenként hosszabb időt igényelhet.
- 1.1.5. Az Országgyűlés Hivatalába történő belépést megelőzően minden alkalommal be kell jelenteni az érkező személy nevét és érvényes, fényképes igazolványa számát a +36 (1) 441 6498 telefonszámon vagy a kozbeszerzes@parlament.hu email címen.

1.2. Általános információ

- 1.2.1. Az ajánlati felhívás közzétételével kapcsolatos területi korlátozások miatt a közbeszerzési dokumentumban kerülnek kifejtésre, kiegészítésre, értelmezésre a felhívásban közzétett információk. Az ajánlat érvényességének feltétele, hogy az ajánlati felhíváson túl a jelen közbeszerzési dokumentumban a Kbt.-ben és a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak is megfeleljen.
- 1.2.2. Az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumban hivatkozott rövidítések:
- 1.2.3. Kbt.: A közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvény
Kr: 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet
Mód tv: 2016. évi CLX törvény
ESPD: Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum (formanyomtatvány)
- 1.2.4. A közbeszerzési dokumentumok másra nem ruházhatók át és nem tehetők közzé.
- 1.2.5. Az eljárásban való részvétellel kapcsolatos összes költség az ajánlattevőt terheli.
- 1.2.6. Az ajánlattevő kockázata, hogy a regisztráció során, továbbá az ajánlatban feltüntetett e-mail címre, telefax számra megküldött dokumentumot időben kézhez vegye.

1.3. Az ajánlat elkészítésével kapcsolatos előírások

- 1.3.1. Az ajánlat elején oldalszámos tartalomjegyzéket kell elhelyezni, amely alapján a csatolt dokumentumok oldalszám alapján visszakereshetők.
- 1.3.2. Az ajánlatban csatolni kell a Közbeszerzési dokumentumok 2. fejezetében felsorolt iratokat.
- 1.3.3. Az ajánlat elkészítése során kérjük figyelembe venni a következő dokumentumok ajánlattevő által történő bekéréséhez és fordításához, továbbá szükséges időtartamot.
 - a) az ajánlati felhívás VI.3. pontja 1.a) alpontja szerinti, a közbeszerzési műszaki leírásban megadott adatokat tartalmazó, a berendezések jellemző nézeteiről készült fényképekkel vagy rajzokkal, a befoglaló méretek meghatározásával készült műszaki leírás;
 - b) az ajánlati felhívás VI.3. pontja 1.b) pontjában foglaltaknak megfelelő gyártói nyilatkozat;
 - c) az ajánlati felhívás VI.3. pontja 1.b) pontja szerinti, a gyártó által előírt karbantartási követelmények;
 - d) az igazolások benyújtására felhívott ajánlattevő által 5 naptári napon belül benyújtandó, az ajánlati felhívás III.1.3. pont c) alpontja szerinti, a megajánlott termék gyártója által szervezett képzésen való részvételt bizonyító, a gyártó által kiadott igazolás kettő fő szakember vonatkozásában;
 - e) a nyilatkozatokat a gyártó képviselőjében cégszerűen aláíró személy aláírási címpéldánya vagy aláírás-mintája.
- 1.3.4. Kérjük továbbá figyelembe venni az ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátásához (okirat elkészítéséhez, pénzintézet, biztosítótársaság által történő kiadásához vagy az átutalás jóváírásához) szükséges időtartamot.

1.4. Az eljárás nyelve

- 1.4.1. Az eljárás nyelve kizárólag a magyar, az ajánlatot magyar nyelven kell elkészíteni és benyújtani.
- 1.4.2. Amennyiben bármely, az ajánlatban csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat, dokumentum nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy ahhoz
 - a) hiteles magyar nyelvű fordítást, vagy
 - b) magyar nyelvű felelős fordítást, és a fordítás megfelelőségéért való felelősségvállalást tartalmazó, az ajánlattevő által cégszerűen aláírt nyilatkozatot kell mellékelni.
- 1.4.3. Felelős magyar nyelvű fordítás alatt ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy annak tartalma mindenben megfelel az eredeti nem magyar nyelvű szöveg tartalmának.
- 1.4.4. Az idegen nyelvű iratok fordítását közvetlenül azon irat mellé kérjük lefűzni, amelyről készült.

1.5. Az ajánlat benyújtásával kapcsolatos követelmények:

- a) az ajánlatot az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészíteni és benyújtani;

- b) az ajánlatban csatolt nyilatkozatokat cégszerűen aláírt, vagy – meghatalmazott által aláírt nyilatkozatok esetében – a meghatalmazásra előírt szabályoknak megfelelő formában kell benyújtani;
- c) az igazolások egyszerű másolatban történő benyújtására a Kbt. 47. § (2) bekezdése vonatkozik. Kizárólag eredeti példányban nyújtható be az ajánlati biztosíték okmány és a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat.
- d) az ajánlatot összefűzve, oldalszámozással ellátva kell benyújtani. Az információt nem tartalmazó oldalak számozása nem kötelező, de lehetséges.
- e) Az ajánlatot papír alapon 1 példányban és a papír alapú példánnyal mindenben megegyező 2 db elektronikus másolatban (jelszó nélkül olvasható szkennelt pdf. file formátumban,) CD-n vagy más adathordozón kell benyújtani. Amennyiben az ajánlat papír alapú példánya és az elektronikus példánya között eltérés van, a papír alapú példány az irányadó. Az adathordozókon kérjük feltüntetni az eljárás számát, az ajánlattevő rövid nevét és a dátumot.
- f) Amennyiben az ajánlattevő postai úton vagy futárszolgálattal küldi meg ajánlatát, úgy a borítékon a következő címzést kérjük feltüntetni: Országgyűlés Hivatala, Közbeszerzési Iroda H-1054 Budapest, Széchenyi rkp. 19. VI. em. 616. A borítékon kérjük feltüntetni: „Közbeszerzési ajánlat, kizárólag a Közbeszerzési Iroda által az ajánlattételi határidő lejártakor bontható fel!”
- g) A borítékon minden esetben (személyes kézbesítés esetén is) fel kell tüntetni az ajánlattevő nevét, székhelyét, az eljárás tárgyát vagy számát és a dokumentum megnevezését (ajánlat, hiánypótlás stb.).

1.6. Az alkalmasság igazolására vonatkozó információ

1.1.1. Előzetes igazolás:

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a Kr. 2. § (1) bek c) pontja és (5) bekezdése alapján az ajánlatban a pénzügyi és a műszaki-szakmai alkalmasságot az Egységes Európai közbeszerzési Dokumentum IV. rész „α: Az összes kiválasztási szempont általános jelzése” című fejezetében adott nyilatkozattal kell előzetesen igazolni, a részletes adatok megadása nem szükséges.

1.1.2. Az ajánlatkérő által a Kbt. 69. § (4) vagy (6) bekezdése alapján igazolásra felhívott ajánlattevőnek az igazolásokat a következők szerint kell benyújtania:

1.1.2.1. A pénzügyi alkalmasság igazolása:

Amennyiben az előző legfeljebb három lezárt üzleti évre vonatkozó, teljes - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételre vonatkozó adatokat tartalmazó adatbázishoz az ajánlatkérő – a Kbt. 69. § (11) bekezdésében foglaltaknak megfelelően – közvetlenül hozzáfér, és a gazdasági szereplő ezek elérhetőségét az egységes európai közbeszerzési dokumentumban megjelölte, akkor nincs további igazolási kötelezettsége, ellenkező esetben a közbeszerzési dokumentumok részét képező P.) jelű nyilatkozatmintát megfelelően kitöltve kell benyújtani.

- 1.1.2.2. A műszaki-szakmai alkalmasság igazolása:
- a) az M.1) jelű nyilatkozatminta a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek felsorolásáról (kettő szakember megnevezése szükséges)
 - b) az M.1) jelű nyilatkozatmintában megnevezett szakemberek M.2) jelű minta szerinti kötelezettségvállaló nyilatkozatai
 - c) a megajánlott termék gyártója által szervezett képzésen való részvételt bizonyító, a gyártó által kiadott igazolás az M.1.) jelű mintában felsorolt kettő fő szakember vonatkozásában.

1.7. A kizáró okok igazolására vonatkozó információ

- 1.7.1. A Kbt-t módosító 2016. évi CLX törvény 48. § (7) bekezdése alapján a Kbt. 62. § (1) bekezdésének új q) pontját alkalmazni kell a jelen közbeszerzési eljárásban is.
- 1.7.2. Az ajánlatban csatolt ESPD Nyilatkozat III. részében előírt információkat kérjük megadni.
- 1.7.3. Az igazolások benyújtására a Kbt. 69. § (4) bekezdése alapján felhívott ajánlattevőnek – attól függően, hogy Magyarországon letelepedett vállalkozásnak minősül-e – a Kr. 8. §-ában és 10. §-ában vagy 9. §-ában és 11. §-ában foglaltak szerint kell benyújtania az igazolásokat.
- 1.7.4. A minősített ajánlattevők igazolási kötelezettsége tekintetében a Kr. 12. §-a irányadó.
- 1.7.5. Az ESPD alkalmazásával nem igazolható kizáró okok vonatkozásában az ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott minta szerinti nyilatkozatot kell csatolni.
- 1.7.6. Amennyiben az alkalmasság igazolása kapacitásnyújtó szervezet bevonásával történik, úgy a kapacitásnyújtó szervezet az ESPD-vel igazolja a kizáró okok hiányát.
- 1.7.7. A teljesítésbe bevonni kívánt, kapacitásnyújtóként igénybe nem vett alvállalkozók vonatkozásában az ajánlattevő nyilatkozik a közbeszerzési dokumentumok részét képező nyilatkozatminta benyújtásával. E nyilatkozat kitöltése és benyújtása abban az esetben is szükséges, ha az ajánlattevő nem jelöl meg alvállalkozót az ajánlatában.

1.8. A tényleges tulajdonos fogalma (kizáró okokra vonatkozó nyilatkozathoz)

A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pontja szerint:

- ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékaival rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,
- rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

- rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,
- rd) alapítványok esetében az a természetes személy,
 - 1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,
 - 2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy
 - 3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a Kbt. 62. § (1) bekezdés kb) alpontja értelmében a pénzmósról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § re) pontja szerinti tényleges tulajdonosok megjelölése nem fogadható el. Amennyiben az ajánlattevőnek nincs a hivatkozott törvény 3. § ra), rb), rc) vagy rd) pontja szerinti (közvetett vagy közvetlen) tényleges tulajdonosa, úgy a nyilatkozatban ezt kérjük vastag betűs kiemeléssel vagy aláhúzással jelezni.

1.9. Alvállalkozó fogalma

- 1.9.1. A Kbt. 3. § 2. pontja szerint alvállalkozó: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve
 - a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
 - b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját,
 - c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót.
- 1.9.2. Az ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy mindazon személyek alvállalkozónak minősülnek, akiket az ajánlattevő vállalkozási vagy megbízási szerződés alapján foglalkoztat, akiknek nem ajánlattevő a munkáltatója, ideértve a nyugállományban lévő személyeket is.

1.10. Közös ajánlattételre vonatkozó előírások

- 1.10.1. Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 35. § (1)-(7) bekezdései irányadók. Ajánlatkérő nem járul hozzá projektársaság létrehozásához. A közös ajánlattevők képviselőjében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.
- 1.10.2. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a Kbt. 35. § (7) bekezdése értelmében a közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be.
- 1.10.3. Közös ajánlattétel esetén be kell nyújtani az összes érintett vállalkozás képviselője által aláírt megállapodást is, amely tartalmazza:
 - a) az összes közös ajánlattevő (cég) nevét, székhelyét, képviselőjére jogosult, a megállapodást aláíró személyek nevét, tisztségét;
 - b) a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselő nevét és elérhetőségeit (személy neve, cégnév, levelezési cím, telefax szám, e-mail cím, telefonszám);
 - c) a közös ajánlattevők közötti együttműködés szabályait és a feladatmegosztást;

- d) a nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak.

1.11. Kapacitásnyújtó szervezet igénybevétele

- 1.11.1. A kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos (előzetes igazolás illetve az ajánlatkérő felhívását követően az igazolások benyújtása) módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést.
- 1.11.2. Az ESPD nyilatkozatot a kizáró okok és az igazolt alkalmassági követelmény vonatkozásában kell benyújtani.

1.12. A szerződéstervezettel kapcsolatos információ

A közbeszerzési dokumentumok részét képező, vagy saját szerződéstervezetek helyett kizárólag a kitöltött szerződéses adatlapot kell benyújtani az ajánlat részeként.

1.13. A Felolvasólap kitöltésére vonatkozó információ

- 1.13.1. Az ajánlat értékelésre kerülő tartalmi elemeit a Felolvasólapon egyértelműen kérjük meghatározni.
- 1.13.2. „A vállalt jótállás időtartama” és „A jótállási idő alatti műszaki hibaelhárítás helyszíni megkezdésére vállalt határidő” értékelési részszerzőpont alapján érvényes ajánlat a megadott értékek közül egynek a feltüntetésével adható. A többi értéket kérjük törölni a Felolvasólapról.
- 1.13.3. „A jótállási idő alatti karbantartás nettó éves díja”-t HUF-ban kell meghatározni olyan módon, hogy kettővel maradék nélkül osztható legyen. A karbantartási díj a jótállási idő első kettő éve alatt semmilyen jogcímen sem emelhető, azt meghaladó idejű jótállás vállalása esetén a karbantartási díj évente egy alkalommal, a Központi Statisztikai Hivatal által az előző naptári évre vonatkozóan meghatározott fogyasztói árindexnek megfelelően emelhető. A karbantartási díjat úgy kell meghatározni, hogy a gyártó által előírt karbantartási követelmények szerinti összes munka díját tartalmazza, továbbá a karbantartási díjon felül anyagköltség nem számolható el.
- 1.13.4. Az „Ár” és „A jótállási idő alatti karbantartás nettó éves díja” értékelési szempontokra vonatkozó nettó értékeket úgy kérjük meghatározni, hogy fedezetet nyújtsanak a szerződés teljesítéséhez szükséges összes költségre. A karbantartási díj nem számolható el a termékek árában. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a Kbt. 73. § (2) bekezdése alapján érvénytelennek minősül az aránytalanul alacsony árat tartalmazó ajánlat.

1.14. Az ajánlatok értékelése

- 1.14.1. Kizárólag a műszaki követelményeknek megfelelő ajánlatok kerülnek értékelésre. Az ajánlat érvényességének feltételei:
- a) a műszaki leírásból egyértelműen megállapítható, hogy a szállítandó berendezések megfelelnek minden, a közbeszerzési dokumentumok részét képező műszaki leírásban meghatározott műszaki paraméternek, és
- b) a gyártói nyilatkozat megfelel az ajánlattételi felhívás VI.3. pontja 1.b) alpontjában foglaltaknak.
- 1.14.2. Az értékelés módja: Minden részszerzőpont esetében 1-10-ig lehetséges a pontozás. Az ajánlatok értékelése a Közbeszerzési Hatóság által az

össességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról kiadott (KÉ 2012. évi 61. szám, 2012. június 01.) útmutató (továbbiakban: Útmutató) alkalmazásával történik a következők szerint.

- a) „A jótállási idő alatti műszaki hibaelhárítás helyszíni megkezdésére vállalt határidő” tekintetében az értékelési módszer: az Útmutató III.B fejezet, Abszolút értékelési módszerek 1. alfejezete szerinti „Pontozás” módszere. A meghibásodás bejelentésétől, a hiba elhárításának helyszíni megkezdéséig:
 - 24 óra vállalása 1 pont,
 - 12 óra vállalása 5 pont,
 - 4 óra vállalása 10 pont.
- b) „A vállalt jótállás időtartama” tekintetében az értékelési módszer: Útmutató III.B fejezet, Abszolút értékelési módszerek 1. alfejezete szerinti „Pontozás” módszere. Az üzembe helyezés napjától számítva:
 - 24 hónap jótállás vállalása: 1 pont,
 - 36 hónap jótállás vállalása: 5 pont,
 - 48 hónap jótállás vállalása: 10 pont.
- c) „A jótállási idő alatti karbantartás nettó éves díja” vonatkozásában a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb tartalmi elem, és kap maximális pontszámot, a többi ajánlat az Útmutató relatív értékelési módszerek (III./A.) fejezet 1. pont ba) alpontjában meghatározott képletet (fordított arányosítás módszere) alkalmazásával arányosan kevesebb pontot kap.
- d) Az „Ár” jelentése: a berendezések nettó ára a teljesítéshez szükséges, a karbantartáson kívüli összes költséggel együtt. A legalacsonyabb érték minősül a legkedvezőbb tartalmi elemnek, és kap maximális pontszámot, a többi ajánlat az Útmutató relatív értékelési módszerek (III./A.) fejezet 1. pont ba) alpontjában meghatározott képletet (fordított arányosítás módszere) alkalmazásával arányosan kevesebb pontot kap.

1.15. Ajánlati biztosíték

1.15.1. Ajánlatkérő az eljárásban való részvételt a Kbt. 54. §-a alapján ajánlati biztosíték nyújtásához köti a következők szerint:

1.15.2. Az ajánlati biztosíték összege 500 000.-Ft, (ötszázezer HUF).

1.15.3. Az ajánlati biztosíték az ajánlattevő választása szerint teljesíthető:

- a) az előírt pénzüsszegnek az ajánlatkérő Magyar Államkincstár által vezetett **10032000-01400805-00000000** számú fizetési számlájára történő átutalással, vagy
- b) pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy
- c) biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvénnnyel.

1.15.4. Az ajánlattevőnek ajánlatában igazolnia kell, hogy a biztosítékot az ajánlatkérő rendelkezésére bocsátotta. Az átutalási bizonylatot és a b) vagy c) pontjai szerinti biztosíték okmány eredeti példányát az ajánlatban kérjük csatolni.

- 1.15.5. Az a) pont szerinti ajánlati biztosíték összegét olyan időpontban kérjük átutalni, hogy az legkésőbb az ajánlattételi határidő napján jóváírásra kerüljön az ajánlatkérő számláján. A jóváírás időpontját a Magyar Államkincstár igazolja az ajánlatkérő részére.
- 1.15.6. A biztosíték átutalással való teljesítése esetén a közlemény rovatban fel kell tüntetni az „ajánlati biztosíték” megjelölést és az eljárás számát.
- 1.15.7. a b) vagy c) pont szerinti biztosítékok érvényességi ideje – a biztosíték lehívhatósága érdekében – legalább **2017. március 14.**
- 1.15.8. Az ajánlati biztosíték az ajánlati kööttség megtartását biztosítja. A b) vagy c) pont szerinti biztosítékokmányokon fel kell tüntetni: „Ha az ajánlattevő az ajánlatát az ajánlati kööttség ideje alatt visszavonja vagy a szerződés megkötése az ajánlattevő érdekkörében felmerült okból hiúsul meg, az ajánlati biztosíték az ajánlatkérőt illeti meg, kivéve a Kbt. 131. § (9) bekezdése szerinti esetben. Az ajánlati biztosíték az ajánlatkérőt illeti meg abban az esetben is, ha az ajánlattevő az ajánlati kööttséggel terhelt ajánlatához az ajánlatkérő felhívására nem vagy nem megfelelően nyújtja be az egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatát alátámasztó igazolásokat, és ajánlata ezen okból érvénytelennek minősül.”

1.16. Jól teljesítési biztosíték

- 1.16.1. Ajánlatkérő a Kbt. 134. § (3) bekezdése alapján, a szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos igények biztosítékeként az „Ár” szempontra adott (nettó) érték 5%-ának megfelelő biztosítékot köt ki a szerződéstervezet 9. pontjában foglaltak szerint.
- 1.16.2. Az ajánlatban nem a biztosíték okmányt, hanem a biztosíték rendelkezésre bocsátására vonatkozó nyilatkozatot kell csatolni.

1.17. Tájékoztatás a Kbt. 73. § (4)-(5) bekezdése szerint

- 1.17.1. A Kbt. 73. § (5) bekezdésének megfelelően a jelen pont tartalmazza tájékoztatásként azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.

Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

1056 Budapest, Bástya u. 35.
Postacím: 1438 Budapest Pf. 520.
tel: 06-1/323-3600
fax: 06-1/323-3602
E-mail: budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége

1132 Budapest, Visegrádi u. 49.
Postacím: 1438 Budapest Pf. 520.
tel: 06-1/323-3600
06-1/484-8080

fax: 06-1/323-3602
06-1/484-8083
E-mail: budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztály Foglalkoztatás-
felügyeleti Főosztály

Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.
Telefon: 06-1/896-3002
06 1/795-1400
fax: 06 1/795-0884
06 1/ 795-0716
E-mail: munkafelugyeleti-foo@ngm.gov.hu

Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztályának
Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya

1036 Budapest, Váradi u. 15.
Postacím: 1438 Budapest, Pf. 520.
tel: 06-1/323-3600
fax: 06-1/323-3602
E-mail: budapestfv-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu ,
budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

**Foglalkozás-egészségügyi, illetve a munkahigiénés szakterület,
egészségvédelem:**

Országos Tisztifőorvosi Hivatal

Cím: 1097 Budapest, Gyáli út 2-6.
Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.
Központi telefonszám: 06-1/476-1100
Központi faxszám: 06-1/476-1390
Email: tisztifoorvos@oth.antsz.hu

A 378/2016. (XII.2.) Korm. rendelet 19. § (1) és (3) bekezdései értelmében az Országos Tisztifőorvosi Hivatal 2017. március 31. napjával megszűnik, a munkaegészségügyi feladatai – a stratégiai és módszertani jellegű munkaegészségügyi feladatok kivételével – tekintetében jogutód az Országos Közegészségügyi Intézet.

Adózás:

Nemzeti Adó- és Vámhivatal Központi Hivatal

cím: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.
Telefon: +36-1/428-5100
Fax: +36-1/428-5382.
Kék szám (mobilhálózatból is hívható): 06-40/42-42-42

¹ http://www.ommf.gov.hu/index.php?akt_menu=229 linken megtalálhatóak a megyei hatóságok elérhetőségei

Környezetvédelem:

Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség

1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.

1539 Budapest, Pf. 675.

Tel: 06-1/2249-100

Fax: 06-1/2249-262

06-1/2249-163

Honlap: www.orszagoszoldhatosag.gov.hu

Fogyatékkal élők esélyegyenlősége:

Emberi Erőforrások Minisztériuma,

Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság

Székhely: 1054 Budapest, Báthory u. 10.

Telefonszám: 06-1/795-54-78

E-mail: tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu

A Magyar Bányászati és Földtani Hivatal területileg illetékes bányakapitányságai

Megnevezés: Budapesti Bányakapitányság

Cím: 1145 Budapest Columbus u. 17-23.

Postacím: 1145 Budapest Columbus u. 17-23.

Telefon: 06-1/373-1800 Fax: 06-1/373-1810

Email: bbk@mbfh.hu

A végzett tevékenység leírása: Budapest főváros valamint Pest megye közigazgatási területén a bányafelügyelet hatáskörébe tartozó hatósági ügyekben – jogszabályban meghatározott esetek kivételével – első fokon jár el.

A Kbt. 73. § (4) bekezdése szerinti jegyzék

A Kbt. 73. § (4) bekezdésében hivatkozott, a Kbt. 4. sz. melléklete szerinti, a környezetvédelmi szociális és munkajogi rendelkezéseket tartalmazó nemzetközi egyezmények jegyzéke:

- a) 87. számú ILO-egyezmény az egyesülési szabadságról és a szervezkedési jog védelméről
- b) 98. számú ILO-egyezmény a szervezkedési jog és a kollektív tárgyalási jog elveinek alkalmazásáról
- c) 29. számú ILO-egyezmény a kényszer- vagy kötelező munkáról
- d) 105. számú ILO-egyezmény a kényszermunka felszámolásáról
- e) 138. számú ILO-egyezmény a foglalkoztatás alsó korhatáráról
- f) 111. számú ILO-egyezmény a foglalkoztatásból és a foglalkozásból eredő hátrányos megkülönböztetésről

- g) 100. számú ILO-egyezmény a férfi és a női munkaerőnek egyenlő értékű munka esetén járó egyenlő díjazásáról
- h) 182. számú ILO-egyezmény a gyermekmunka legrosszabb formáinak betiltásáról és felszámolására irányuló azonnali lépésekről
- i) bécsi egyezmény a sztratoszferikus ózonréteg védelméről és annak Montreáli Jegyzőkönyve az ózonréteget lebontó anyagokról
- j) a veszélyes hulladékok országhatárokat átlépő szállításának ellenőrzéséről és ártalmatlanításáról szóló bázeli egyezmény (Bázeli Egyezmény)
- k) Stockholmi Egyezmény a környezetben tartósan megmaradó szerves szennyező anyagokról
- l) Rotterdami Egyezmény a nemzetközi kereskedelembe forgalmazott egyes veszélyes vegyi anyagok és peszticidek előzetes tájékoztatáson alapuló jóváhagyási eljárásáról (1998. szeptember 10.) és annak három regionális jegyzőkönyve

2. Az ajánlat részeként benyújtandó dokumentumok jegyzéke (javasolt tartalomjegyzék)

Dokumentum megnevezése	Oldalszám
Az aláírt, szkennelt ajánlatot tartalmazó 2 db CD	
Oldalszámos tartalomjegyzék	
Felolvasólap	
Ajánlati biztosíték okmány	
Adatlap az ajánlattevőre, alvállalkozóra, erőforrást nyújtó szervezetre	
Nyilatkozat a kizáró okokról (alvállalkozók bevonása tekintetében)	
Átláthatósági nyilatkozat	
Nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) és (4) bekezdése alapján	
Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontjai alapján	
Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján	
A szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állását igazoló okirat (kapacitást nyújtó szervezet igénybevétele esetén)	
Nyilatkozat a Kbt. 134. § (5) bekezdése alapján	
Nyilatkozat a Kbt. 73 § (4) bekezdése alapján	
Szerződéses adatlap	
Nyilatkozat változásbejegyzési eljárással kapcsolatban	
A cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás (folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén)	
ESPD (ajánlattevő és az alkalmassága igazolásához igénybevett gazdasági szereplő vonatkozásában)	
A gyártó által kiadott, a szállítandó berendezésekre vonatkozó nyilatkozat	
A szállítandó berendezések magyar nyelvű műszaki leírása (fényképekkel / rajzokkal, a befoglaló méretekkel)	
A gyártó által előírt karbantartási követelmények magyar nyelvű ismertetése	
Aláírási címpéldányok vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minták (ajánlattevő, gyártó kapacitásnyújtó szervezet)	
Az ajánlattételi felhívás VI.5. pontja szerinti feladása napjánál nem régebben kelt, a gazdasági szereplő hatályos adatait tartalmazó, a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország jogrendszere szerinti cégjegyzék adatok másolata (nem Magyarországon letelepedett ajánlattevő, alvállalkozó, kapacitást nyújtó gazdasági szereplő esetén)	

A meghatalmazók és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó szabályszerű meghatalmazás (Cégjegyzésre nem jogosult személy által tett nyilatkozat esetén)	
A fordítás hitelességéért való felelősségvállalást tartalmazó cégszerűen aláírt ajánlattevői nyilatkozat (idegen nyelvű irat csatolása esetén)	
Közös ajánlattevők megállapodása (közös ajánlattétel esetén)	
Minden egyéb olyan dokumentum, amely az ajánlattételi felhívás, dokumentáció és a vonatkozó jogszabályok alapján szükséges	

Amennyiben bármely okirat, igazolás, nyilatkozat nem magyar nyelven került kiállításra, úgy annak magyar nyelvű hiteles fordítását, vagy magyar nyelvű szó szerinti fordítását azon idegen nyelvű irat mellé kérjük lefűzni, amelyről készült.

3. Felolvasólap, nyilatkozatminták

3.1. Az ajánlat részét képező nyilatkozatok

A 3.1. fejezetben csatolt nyilatkozatmintákat minden esetben csatolni kell az ajánlatban.

Kérjük csatolni a 2. fejezetben felsorolt olyan dokumentumokat is, amelyekhez minta nem áll rendelkezésre.

Az ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott mintának megfelelő adattartalmú, de eltérő megfogalmazású nyilatkozatok is elfogadhatók.

3.1.1. FELOLVASÓLAP

Alulírott (név), cégjegyzésre jogosult képviselő kijelentem, hogy az általam képviselt vállalkozás a **„Kombinált keresőkapu beszerzése (673/2016)”** tárgyú közbeszerzési eljárásban a következő ajánlatot adja.

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	

Értékelési szempont	Az ajánlat tartalmi eleme
1. Ár HUF + ÁFA
1. A jótállási idő alatti műszaki hibaelhárítás helyszíni megkezdésére vállalt határidő	24 óra <u>vagy</u> 12 óra <u>vagy</u> 4 óra ²
2. A vállalt jótállás időtartama	24 hónap <u>vagy</u> 36 hónap <u>vagy</u> 48 hónap ³
A jótállási idő alatti karbantartás nettó éves díja HUF + ÁFA/év

Kelt: 2017.....

.....
cégszerű aláírás

² Csak egy érték tüntethető fel, a nem megfelelőt kérjük törölni.

³ Csak egy érték tüntethető fel, a nem megfelelőt kérjük törölni.

**3.1.2. Adatlap az ajánlattevőre, alvállalkozóra, erőforrást
nyújtó szervezetre vonatkozó adatokról**

Tárgy: „Kombinált keresőkapu beszerzése (673/2016)”

Ajánlattevő	
Cég neve:	
Cég székhelye:	
Cégjegyzék szám:	
Adószám:	
Cégvezető neve:	

Alvállalkozó vagy kapacitást nyújtó szervezet	
Cég neve:	
Cég székhelye:	
Cégjegyzék szám:	
Adószám:	
Cégvezető neve:	

Jelen közbeszerzési eljárásban kapcsolattartásra kijelölt személy adatai	
Neve:	
Titulusa/beosztása:	
Levelezési cím:	
Telefonszáma:	
Telefax-száma:	
Kapcsolattartási e-mail cím:	

Kelt: 2017.

.....
cégszerű aláírás

3.1.3. Nyilatkozat a kizáró okokról – alvállalkozók tekintetében

Alulírott, mint a(z)
(ajánlattevő)⁴ cégjegyzésre jogosult képviselője a „**Kombinált keresőkapu beszerzése (673/2016)**” tárgyú közbeszerzési eljárásban – felelősségem tudatában – nyilatkozom arról, hogy az általam képviselt vállalkozás nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés a)-q) pontjaiban és 62. § (2) bekezdésében felsorolt kizáró okok bármelyikének hatálya alatt álló alvállalkozót.

Kelt: 2017.

.....
cégszerű aláírás

⁴ Közös ajánlattétel esetén közös ajánlattevőknek külön-külön kell benyújtaniuk a nyilatkozatot!

3.1.4. Átláthatósági nyilatkozat

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdése és a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján

Alulírott mint a(z)
(székhely:....., adószám:.....)
cégjegyzésre/aláírásra jogosult képviselője jelen okirat aláírásával ezennel büntetőjogi felelősségem tudatában,

a hivatkozott hatályos jogszabályokban foglalt rendelkezések ismeretében nyilatkozom

arról, hogy az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja⁵ alapján.

5 3. § (1) E törvény alkalmazásában

1. átlátható szervezet:

a) az állam, a költségvetési szerv, a köztisztviselő, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

ba) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a ba), bb) és bc) alpont szerinti feltételek fennállnak;

c) az a civil szervezet és a vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

ca) vezető tisztségviselői megismerhetők,

cb) a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,

cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;

Kijelentem, és aláírással igazolom, hogy jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak mindenben megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdése alapján a nyilatkozatot tevő szervezet képviselője a nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles az Országgyűlés Hivatalát tájékoztatni továbbá, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a kötelezettségvállaló felmondja vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől eláll.

Kelt: 2017

.....
képviselőre jogosult személy aláírása

3.1.5. Nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) és (4) bekezdése alapján

Alulírott, mint a(z)
(ajánlattevő) cégjegyzésre jogosult képviselője felelősségem tudatában

k i j e l e n t e m ,

hogy a „**Kombinált keresőkapu beszerzése (673/2016)**” tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásában és a hozzá tartozó közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételeket megismertem és elfogadom, az általam képviselt vállalkozás kész a szerződés megkötésére és teljesítésére a felolvasólapon meghatározott összegű vállalkozási díj fejében.

Kijelentem, hogy az általam képviselt vállalkozás a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény 3. §-a szerinti minősítése:⁶

mikro vállalkozás ☐ kisvállalkozás ☐ középvállalkozás ☐ egyéb ☐

Kijelentem, hogy az általunk benyújtott dokumentumok valós információkat tartalmaznak.

Nyilatkozom arról, hogy az általam képviselt vállalkozás a szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos igényekre vonatkozóan előírt biztosítékot a Kbt. 134. §-ában és a szerződésben előírt határidőre és módon rendelkezésre bocsátja.

Kelt:, 2017.

.....
cégszerű aláírás

⁶ A kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény: 3. § (1) KKV-nak minősül az a vállalkozás, amelynek

a) összes foglalkoztatotti létszáma 250 főnél kevesebb, és b) éves nettó árbevétele legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(2) A KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek a) összes foglalkoztatotti létszáma 50 főnél kevesebb, és b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(3) A KKV kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek a) összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(4) Nem minősül KKV-nak az a vállalkozás, amelyben az állam vagy az önkormányzat közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedése - tőke vagy szavazati joga alapján - külön-külön vagy együttesen meghaladja a 25%-ot.

3.1.6. Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontjai alapján

Alulírott, mint a
(ajánlattevő) cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy a **„Kombinált keresőkapu beszerzése (673/2016)”** tárgyú közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés teljesítése érdekében az általam képviselt vállalkozás

1. alvállalkozót kíván igénybe venni a következők szerint:

- a) a közbeszerzés alvállalkozó által teljesítendő része (szolgáltatások, munkarészek) megnevezése):
- b) az a) pontban megjelölt részek vonatkozásában az ajánlattételkor már ismert alvállalkozók megjelölése (cégnév, adószám, székhely)⁷:

vagy⁸

2. nem kíván alvállalkozót igénybe venni a szerződés teljesítéséhez.

Kelt:, 2017.

.....
cégszerű aláírás

⁷ Több alvállalkozó megnevezése esetén kérjük egyértelműen jelezni, mely alvállalkozó mely rész tekintetében kerül bevonásra.

⁸ Kérjük egyértelműen (aláhúzással, kiemeléssel, áthúzással, törléssel) jelezni, hogy az 1. vagy 2. pont szerinti eset áll-e fenn.

3.1.7. Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján

Alulírott, mint a
(ajánlattevő) cégjegyzésre jogosult képviselője a **„Kombinált keresőkapu
beszerzése (673/2016)”** tárgyú közbeszerzési eljárásban a Kbt. 65. § (7) bekezdése
alapján nyilatkozom arról, hogy

- a) az általam képviselt Vállalkozás az előírt alkalmassági követelményeknek
történő megfelelés érdekében más szervezet, vagy személy erőforrásaira nem
támaszkodik

vagy⁹

- b) az általam képviselt Vállalkozás az előírt alkalmassági követelményeknek
történő megfelelés érdekében a következő szervezet vagy személy erőforrásaira
támaszkodik:

Alkalmassági minimumkövetelmény: az ajánlati felhívás III.2.1. pontjában
előírt P.) pénzügyi-gazdasági alkalmassági minimumkövetelmény.

Az alkalmasság igazolásában résztvevő szervezet

neve:

székhelye:

Adószáma:

Alkalmassági minimumkövetelmény: az ajánlati felhívás III.2.3. pontjában
előírt M.) műszaki-szakmai alkalmassági minimumkövetelmény.

Az alkalmasság igazolásában résztvevő szervezet

neve:

székhelye:

Adószáma:

Az M.) minimumkövetelményre vonatkozó kapacitásnyújtás esetén: csatoljuk a Kbt.
65. § (7) bekezdésében foglaltak szerinti okiratot.

Kelt:, 2017.

.....
cégszerű aláírás

⁹ Egyértelműen kérjük jelezni, hogy az a) vagy a b) pont szerinti eset áll fenn.

3.1.8. Nyilatkozat a Kbt. 134. § (5) bekezdése alapján

Alulírott, mint a(z)
(ajánlattevő) cégjegyzésre jogosult képviselője felelősségem tudatában kijelentem,
hogy az általam képviselt vállalkozás – nyertessége esetén – a **„Kombinált
keresőkapu beszerzése (673/2016)”** tárgyú szerződésben előírt biztosítékot a Kbt.
134. §-ban és a szerződéstervezetben foglaltaknak megfelelően rendelkezésre bocsátja.

Kelt:, 2017.

.....
cégszerű aláírás

3.1.9. Nyilatkozat a Kbt. 73 § (4) bekezdése alapján

Alulírott, mint a(z)
(cégjegyzésre jogosult) képviselője felelősségem tudatában

kijelentem,

hogy az általam képviselt vállalkozás a **„Kombinált keresőkapu beszerzése (673/2016)”** tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlat elkészítése során figyelembe vette a Kbt. 73. § (4) bekezdésében foglaltakat.

Kelt: 2017

.....
cégszerű aláírás

3.1.10. Szerződéses adatlap

Alulírott....., mint a(ajánlattevő) cégjegyzésre jogosult képviselője a **„Kombinált keresőkapu beszerzése (673/2016)”** tárgyú közbeszerzési szerződésben az általam képviselt vállalkozás nyertessége esetén a felolvasólapon és az ajánlatban csatolt nyilatkozatokon szereplő adatokon túlmenően a következő adatok feltüntetését kérem:

- 1.1. Eladó vállalja 8 db, típusú, a nukleáris medicinában használt izotópokat elkülönítetten jelezni képes, továbbá személyek ruházatában elrejtett ionizáló sugárzást kibocsátó és fémtartalmú anyagok kimutatására szolgáló, az 1. sz. melléklet szerinti műszaki leírásnak megfelelő berendezés (kombinált keresőkapu) beszerzését, szállítását, a jelenleg telepített fémkereső kapuk helyére történő telepítését, üzembe helyezését és a kezelők oktatását.

10.3. A felek nyilatkozattételre és intézkedésre jogosult képviselői:

10.3.2. Az Eladó képviselői:

Szerződéses kérdésekben:

Név:

Tel: +36-....., Fax: +36-1/.....

E-mail:

Szakmai kérdésekben:

Név:

Tel: +36-....., Fax: +36-1/.....

E-mail:

Hibabejelentés:

Tel: +36- /.....,

Fax: +36- /.....

E-mail:

Kelt: 2017

.....
cégszerű aláírás

3.1.11. Nyilatkozat változásbejegyzési eljárással kapcsolatban

Tárgy: „Kombinált keresőkapu beszerzése (673/2016)”

Alulírott, mint a(z)
(ajánlattevő) cégjegyzésre jogosult képviselője felelősségem tudatában

k i j e l e n t e m , hogy

1. az általam képviselt ajánlattevő tekintetében változásbejegyzési eljárás

a) folyamatban van, és csatolom a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást

vagy

b) nincs folyamatban

2. A teljesítésbe bevont alvállalkozó¹⁰ / kapacitást nyújtó szervezet / tekintetében:

..... (cégnév) változásbejegyzési eljárás

a) folyamatban van, és csatolom a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást

vagy

b) nincs folyamatban

Kelt:, 2017.

.....
cégszerű aláírás

¹⁰ Minden igénybe venni kívánt alvállalkozó, kapacitást nyújtó szervezet vonatkozásában szükséges nyilatkozni

**3.1.12. Gyártó által a szállítandó berendezésekre vonatkozóan
kiadott nyilatkozat minimális adattartalma**

Alulírott (név), (titulus), mint a
..... (cégnév) (székhelye:) képviselőjében
nyilatkozattételre jogosult személy, hivatalosan igazolom, hogy az általam képviselt cég
által gyártott típusú kombinált keresőkapuk képesek ionizáló
sugárzásra adott riasztás esetén a sugárzó anyag csoportba sorolására és ennek az
információnak lokális kijelzésére.

A berendezés gyógyászati izotópnak minősíti a következő anyagokat:

.....

A berendezés a fel nem sorolt sugárzó anyagokat „egyéb radioaktív anyag”-nak
minősíti.

A jelen igazolást a (ajánlattevő megnevezése) (székhelye:
.....) kérésére az Országgyűlés Hivatala által indított, **„Kombinált
keresőkapu beszerzése (673/2016)”** tárgyú közbeszerzési eljárásban történő
felhasználás céljából adtam ki.

Az igazolás kiadására jogosult személy elérhetősége:

telefax szám:

e-mail cím:

telefonszám:

Kelt:, 2017.

.....
aláírási címpéldánnyal, hivatalos
aláírás-mintával igazolt aláírás/
cégszerű aláírás

**3.1.13. Az egységes európai közbeszerzési dokumentum
Mintája**

**A BIZOTTSÁG (EU) 2016/7 VÉGREHAJTÁSI RENDELETE
(2016. január 5.)
az egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványának
meghatározásáról**

MELLÉKLETEI

1. MELLÉKLET

Kitöltési útmutató

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum a gazdasági szereplő olyan nyilatkozata, amely a hatóságok vagy harmadik felek által kibocsátott igazolásokat helyettesíti előzetes bizonyítékként. A 2014/24/EU irányelv 59. cikkében foglaltak szerint ebben a gazdasági szereplő hivatalosan kinyilvánítja, hogy nincs azon helyzetek egyikében sem, amelyek miatt a gazdasági szereplőket ki kell, illetve ki lehet zárni; hogy megfelel a vonatkozó kiválasztási szempontoknak, és adott esetben megfelel az objektív szabályoknak és kritériumoknak, amelyeket a részvételre felhívandó, alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának korlátozása céljából határoztak meg. Célja a kizárási és a kiválasztási kritériumokhoz kapcsolódó jelentős számú igazolás, illetve egyéb dokumentum benyújtásának kötelezettségéből eredő adminisztratív terhek csökkentése.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltése során a gazdasági szereplők feladatát megkönnyítendő a tagállamok útmutatót bocsáthatnak ki az egységes európai közbeszerzési dokumentum használatáról, például jelezve, hogy a nemzeti jog mely rendelkezései relevánsak a III. rész A. szakaszára¹ vonatkozóan, hogy az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzéke vagy azzal egyenértékű igazolás esetleg nem létezik, vagy illet nem bocsátanak ki egy adott tagállamban, vagy pontosítva, hogy mely hivatkozásokat és információkat kell megadni ahhoz, hogy az ajánlatkérő szervek vagy a közszolgáltató ajánlatkérők elektronikusan hozzáférjenek egy adott igazoláshoz.

Egy adott közbeszerzési eljárás dokumentációjának elkészítése során az ajánlatkérő szervezetnek és a közszolgáltató ajánlatkérőknek az eljárást megindító felhívásban, az eljárást megindító felhívásban hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban vagy a szándék megerősítésére vonatkozó felhívásban jelezniük kell, hogy mely információkat fogják bekérni a gazdasági szereplőktől, beleértve annak egyértelmű kijelentését, hogy a II. és III. részben meghatározott információt² meg kell adni vagy nem kell megadni azon alvállalkozók tekintetében, amelyek kapacitásait a gazdasági szereplő **nem** veszi igénybe³. Azáltal is megkönnyíthetik a gazdasági szereplők feladatát, hogy ezt az információt közvetlenül az egységes európai közbeszerzési dokumentum elektronikus változatában jelzik, például az ESPD-szolgáltatás felhasználásával (<https://webgate.acceptance.ec.europa.eu/growth/tools-databases/ecertis2/resources/esp/index.html>⁴), amelyet a Bizottság szervezeti egységei díjmentesen fognak az ajánlatkérő szervezetek, a közszolgáltató ajánlatkérők, a gazdasági szereplők, az elektronikus szolgáltatók és más érdekelt felek rendelkezésére bocsátani. A nyílt eljárások esetében az ajánlat, továbbá meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében a részvételi kérelem mellett a gazdasági szereplőknek be kell nyújtaniuk a kért információk megadásával kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumot is.⁵ A keretmegállapodásokon alapuló egyes szerződések

¹ Például hogy annak a gazdasági szereplőnek, akit elítéltek a nemzeti büntető törvénykönyv x, y és z cikke alapján, erről nyilatkoznia kell a bünszervezetben vagy pénzmosásban való részvételért kapott ítélettel kapcsolatos információ kitöltése során...

² Kizárási okokra vonatkozó információ.

³ Lásd a 2014/24/EU irányelv 71. cikke (5) bekezdésének harmadik albekezdését, és a 2014/25/EU irányelv 88. cikke (5) bekezdésének harmadik albekezdését

⁴ Ez a fejlesztés alatt álló előzetes verzió linkje. Amikor rendelkezésre áll a teljes kész verzió, annak linkje kerül feltüntetésre, vagy egyéb módon elérhető lesz.

⁵ Összetettebb a helyzet a **hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárások** tekintetében, amelyekről a 2014/24/EU irányelv 32. cikke és a 2014/25/EU irányelv 50. cikke rendelkezik, mivel e rendelkezések igen eltérő valós helyzetekre vonatkoznak.

Egységes európai közbeszerzési dokumentum bekérése szükségtelen adminisztratív terhet jelentene, vagy egyéb tekintetben nem lenne helyénvaló 1) ahol csak egy, előre meghatározott résztvevő lehetséges (a két irányelvet tekintve, a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének b) pontja, (3) bekezdésének b) és d) pontja, valamint

kivételével az eljárás nyerteséül kiválasztott ajánlattevőnek be kell nyújtania a naprakész igazolásokat és kiegészítő dokumentumokat.

A tagállamok szabályozhatják, vagy az ajánlatkérő szervekre és a közszolgáltató ajánlatkérőkre hagyhatják annak eldöntését, hogy használják-e az egységes európai közbeszerzési dokumentumot olyan közbeszerzési eljárások részeként is, amelyek nem, vagy nem teljesen tartoznak a 2014/24/EU vagy a 2014/25/EU irányelv hatálya alá, például a vonatkozó értékhatár alatti beszerzéseknél, vagy a szociális és egyéb meghatározott szolgáltatásokra vonatkozó különös szabályok hatálya alá tartozó beszerzéseknél (a továbbiakban: az enyhébb szabályozás)⁶. Hasonlóképpen a tagállamok szabályozhatják, vagy az ajánlatkérő szervekre és a közszolgáltató ajánlatkérőkre hagyhatják annak eldöntését, hogy használják-e az egységes európai közbeszerzési dokumentumot koncessziós szerződések odaítélésével kapcsolatban is, attól függetlenül, hogy azok a 2014/23/EU irányelv⁷ hatálya alá tartoznak-e.

Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő az eljárás során bármikor felkérheti bármelyik ajánlattevőt, hogy nyújtsa be az összes kért igazolást és kiegészítő dokumentumot, vagy azok egy részét, amennyiben ez az eljárás megfelelő lefolytatásához szükséges.

A gazdasági szereplő kizárható a közbeszerzési eljárásból, vagy ellene a nemzeti jognak megfelelően vád emelhető, ha az egységes európai közbeszerzési dokumentumban vagy – általánosabban – a kizárási okok fenn nem állásának és a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során hamis nyilatkozatot tett, információkat tartott vissza, vagy nem tudja bemutatni a megkívánt kiegészítő dokumentumokat.

A gazdasági szereplők később is felhasználhatják azt az egységes európai közbeszerzési dokumentumban megadott információt, amelyet egy korábbi közbeszerzési eljárásban már megadtak, amennyiben az információ továbbra is helytálló és releváns. Ennek a legkönnyebb módja, az információ beillesztése az új egységes európai közbeszerzési dokumentumba a megfelelő funkciókkal, amelyek e célra rendelkezésre állnak a fent említett elektronikus ESDP szolgáltatásban. Természetesen lehetőség lesz az információ ismételt felhasználására a másolás és beillesztés más formáinak segítségével is, például a gazdasági szereplő informatikai berendezésein (PC-n, táblagépen, szerveren ...) tárolt információ felhasználásával.

A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (2) bekezdése második albekezdésének megfelelően az egységes európai közbeszerzési dokumentum kizárólag elektronikus formában fog rendelkezésre állni, azonban ez legkésőbb 2018. április 18-ig halasztható⁸. Ez azt jelenti, hogy legkésőbb 2018. április 18-ig az egységes európai közbeszerzési dokumentumnak mind elektronikus, mind pedig papíralapú változatai felhasználhatók. Az említett ESPD-szolgáltatás **minden esetben** lehetővé teszi a gazdasági szereplők számára, hogy elektronikusan töltsék ki az egységes európai közbeszerzési dokumentumukat, lehetővé téve számukra a felkínált

(5) bekezdése, illetve a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének c), e), f) és i) pontja), és 2) a sürgősségi helyzetből adódóan (a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének c) pontja, illetve a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének d) és h) pontja) vagy árutőzsdén jegyzett és vásárolt áruk esetében az ügylet egyéni sajátosságai miatt (a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (3) bekezdésének c) pontja és a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének g) pontja).

Másrészt az egységes európai közbeszerzési dokumentum teljes körűen szerepet játszana és azt be kellene kérni a fennmaradó esetekben, amelyekre az jellemző, hogy egynél több a lehetséges résztvevő, nincs sürgősségi helyzet, és az ügylet nem kötődne egyéni sajátosságok; ez érvényesül a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének a) pontja, (3) bekezdésének a) pontja és (4) bekezdése, valamint a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének a), b) és j) pontja tekintetében.

⁶ A 2014/24/EU irányelv 74–77. cikke, és a 2014/25/EU irányelv 91–94. cikke.

⁷ Az Európai Parlament és a Tanács 2014. február 26-i 2014/23/EU irányelve a koncessziós szerződésekről (HL L 94., 2014.3.28., 1. o.).

⁸ Lásd a 2014/24/EU irányelv 90. cikkének (3) bekezdését.

lehetőségek minden előnyének kiaknázását (nem utolsósorban az információ újrafelhasználását). Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az elektronikus kommunikációt elhalasztották (amely legkésőbb 2018. április 18-ig szintén lehetséges), az ESPD-szolgáltatás lehetővé teszi a gazdasági szereplők számára elektronikusan kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumuk kinyomtatását papíralapú dokumentumként, amelyet azután az elektronikus kommunikációtól eltérő módon eljuttathatnak az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek⁹.

Az előzőekben említetteknek megfelelően az egységes európai közbeszerzési dokumentumban a gazdasági szereplő hivatalosan kinyilvánítja, hogy a vonatkozó kizárási okok nem állnak fenn, hogy az adott kiválasztási kritériumoknak megfelel, valamint kötelezettséget vállal arra, hogy megadja az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által kért releváns információkat.

Amennyiben a közbeszerzések részekre vannak bontva, és a kiválasztási szempontok¹⁰ részenként változnak, az egységes európai közbeszerzési dokumentumot mindegyik részre vonatkozóan ki kell tölteni (vagy a részek olyan csoportjára, amelyekre ugyanazon kiválasztási szempontok vonatkoznak).

A nyilatkozatnak emellett tartalmaznia kell, hogy a kiegészítő iratok¹¹ kiállításáért melyik hatóság vagy harmadik fél a felelős, továbbá tartalmaznia kell a gazdasági szereplő arra vonatkozó hivatalos nyilatkozatát, hogy kérésre haladéktalanul be tudja mutatni az említett kiegészítő iratokat.

Az ajánlatkérő szervek vagy közszolgáltató ajánlatkérők dönthetnek úgy, vagy a tagállamok előírhatják¹² számukra, hogy a kiválasztási szempontokról előírt információt egyetlen kérdésre korlátozzák arra vonatkozóan, hogy a gazdasági szereplők megfelelnek-e az előírt kiválasztási szempontoknak, igen vagy nem. Bár ezt további információ és/vagy dokumentáció bekérése követheti, körütekintően el kell kerülni azt, hogy túlzott adminisztratív terheket rójanak a gazdasági szereplőkre azáltal, hogy egy adott közbeszerzési eljárásban minden résztvevőtől szisztematikusan bekérik a tanúsítványokat vagy egyéb igazolásokat, illetve az olyan gyakorlatot, amelynek során megkülönböztető módon azonosítják be azokat a gazdasági szereplőket, amelyekről ilyen dokumentációt kérnek. Az ajánlatkérő szervek és a közszolgáltató ajánlatkérők azon kötelezettsége, hogy az érintett dokumentációt bármely tagállamban közvetlenül a díjmentes nemzeti adatbázishoz történő hozzáféréssel szerezzék be, akkor is fennáll, amikor a kiválasztási szempontokra kezdetben bekért információ az igen vagy nem válaszra szorítkozott. Ha ilyen elektronikus dokumentációt kérnek, akkor a gazdasági szereplők az érintett dokumentáció beszerzéséhez szükséges információt a kiválasztási szempontok ellenőrzésekor fogják megadni az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek, nem pedig közvetlenül az egységes európai közbeszerzési dokumentumban.

Amennyiben a szükséges információ (például erkölcsi bizonyítvány) elektronikus úton elérhető az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára, a gazdasági szereplő annak érdekében, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő hozzáférjen

⁹ Pdf fájlként is el tudják készíteni egységes európai közbeszerzési dokumentumukat, amely elektronikus úton mellékletként elküldhető. Ahhoz, hogy a gazdasági szereplők a későbbiekben újra fel tudják használni az információt, a kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumot megfelelő elektronikus formában kell elmenteniük (mint pl. .xml).

¹⁰ Ez az eset lehetséges a legkisebb előírt árbevételnél, amelyet ilyen esetekben az egyes részek legnagyobb becsült értékének függvényében kell megállapítani.

¹¹ Kivéve, ha az ajánlatkérő szervek vagy a közszolgáltató ajánlatkérők jelezték, hogy a követelmények teljesítéséről az első alkalommal elegendő az általános információ („igen”/„nem”). Erről a lehetőségről a további magyarázatot lásd lent.

¹² Az ilyen előírások lehetnek általános jellegűek, vagy szorítkozhatnak csak bizonyos helyzetekre, pl. csak nyílt eljárásoknál, vagy kétszakaszos eljárásoknál csak akkor, amikor minden részvételre jelentkezőt felhívják a részvételre.

ezekhez az információkhoz, közölheti az információ elérési útját (meg kell adnia az adatbázis nevét, internetcímét, a keresett adat nyilvántartási számát stb.). Ennek közlésével a gazdasági szereplő hozzájárul ahhoz, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a személyes adatok feldolgozásáról szóló 95/46/EK irányelvet¹³ végrehajtó nemzeti szabályoknak megfelelően hozzáférjen a vonatkozó dokumentumokhoz és különösen egyes különleges adatokat, például büncselekményekre, büntetőítéletekre vagy biztonsági intézkedésekre vonatkozó adatokat tartalmazó dokumentumokhoz. A 2014/24/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv 64. cikkével összhangban az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzékébe felvett vagy közjogi vagy magánjogi szervezetek által kiállított vonatkozó tanúsítványokkal rendelkező gazdasági szereplő a III–V. részben kért adatok vonatkozásában benyújthatja az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek a hivatalos jegyzékbe való felvételtől az illetékes hatóság által kiadott igazolást, vagy az illetékes tanúsító szervezet által kibocsátott tanúsítványt.

Azon gazdasági szereplőnek, amely **egyedül** vesz részt és a kiválasztási szempontok teljesítéséhez **nem veszi igénybe** más szervezetek kapacitásait, **egy** egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell kitöltenie.

Azon gazdasági szereplőnek, amely egyedül vesz részt, de a kiválasztási szempontok teljesítéséhez más szervezet vagy szervezetek kapacitásait veszi igénybe, biztosítania kell, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a gazdasági szereplő egységes európai közbeszerzési dokumentuma mellett kézhez kapjon egy **külön** egységes európai közbeszerzési dokumentumot is, amely **minden egyes igénybe vett szervezet** vonatkozásában tartalmazza a releváns információkat¹⁴.

Végül, amennyiben a közbeszerzési eljárásban gazdasági szereplők egy csoportja – adott esetben ideiglenes társulás keretében – együttesen vesz részt, a II–V. részben foglalt információk tekintetében **minden egyes** részt vevő gazdasági szereplőnek **külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot** kell benyújtania.

Minden olyan esetben, amikor a gazdasági szereplő igazgatói, vezetői vagy felügyelői testületének egynél több tagja van, illetve e testületek képviselőire, az azokban való döntéshozatalra, vagy annak kontrolljára vonatkozó jogkörrel egynél több személy rendelkezik, **lehetséges**, hogy mindegyiküknek alá kell írnia ugyanazon egységes európai közbeszerzési dokumentumot a nemzeti szabályoktól függően, beleértve az adatvédelemre vonatkozó szabályokat.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum aláírását (aláírásait) illetően felhívjuk a figyelmet, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon előfordulhat, hogy nem szükséges aláírás, amennyiben az egységes európai közbeszerzési dokumentumot egy dokumentum csomag részeként küldik el, amelynek hitelességét és sértetlenségét a küldés módjánál megkövetelt aláírás(ok) biztosítja (biztosítják)¹⁵.

Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az eljárást megindító felhívást az *Európai Unió Hivatalos Lapjában* tették közzé, a I. részben előírt információ automatikusan megjelenik, **feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD-szolgáltatást használják az egységes európai közbeszerzési dokumentum létrehozásához és kitöltéséhez.**

Ha az eljárást megindító felhívás nem jelent meg az EU Hivatalos Lapjában, akkor az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek kell kitöltenie az információt,

¹³ Az Európai Parlament és a Tanács 1995. október 24-i 95/46/EK irányelve a személyes adatok feldolgozása vonatkozásában az egyének védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról (HL L 281., 1995.11.23., 31. o.).

¹⁴ Lásd a II. rész C. szakaszát.

¹⁵ Például, ha az ajánlatot és az azt kísérő egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyílt eljárásban olyan e-mail útján küldik el, amely a szükséges típusú elektronikus aláírással van ellátva, akkor előfordulhat, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon további aláírás(ok) nem szükséges(ek). Az is lehetséges, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon elektronikus aláírás sem szükséges, amennyiben az egységes európai közbeszerzési dokumentum elektronikus közbeszerzési platformba van illesztve, és a platform használatához elektronikus hitelesítésre van szükség.

amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását. Az egységes európai közbeszerzési dokumentum minden szakaszában az összes egyéb információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum a következő részekből és szakaszokból áll:

- **I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szervre vagy a közszolgáltató ajánlatkérőre vonatkozó információk**
- **II. rész: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk**
- **III. rész: Kizárási okok:**
 - **A: Büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok** (a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése értelmében alkalmazásuk kötelező. A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése értelmében alkalmazásuk az ajánlatkérő szervek számára is kötelező, míg azok a közszolgáltató ajánlatkérők, amelyek nem ajánlatkérő szervek, **dönthetnek** úgy, hogy alkalmazzák ezeket a kizárási szempontokat).
 - **B: Adófizetési vagy a társadalombiztosítási járulék fizetésére vonatkozó kötelezettség megszegésével kapcsolatos okok** (jogerős és kötelező határozat esetén alkalmazásuk a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (2) bekezdése értelmében kötelező. Ugyanilyen feltételekkel alkalmazásuk az ajánlatkérő szervek számára is kötelező a 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése értelmében, míg azok a közszolgáltató ajánlatkérők, amelyek nem ajánlatkérő szervek, **dönthetnek** úgy, hogy alkalmazzák ezeket a kizárási okokat). Felhívjuk a figyelmet arra, hogy egyes tagállamok nemzeti joga **nem jogerős és kötelező határozatok esetén is kötelezővé teheti alkalmazásukat.**)
 - **C: Fizetésektelenséggel, összeférhetetlenséggel vagy szakmai kötelezettség megszegéssel kapcsolatos okok** (lásd a 2014/24/EU 57. cikkének (4) bekezdését) (olyan esetek, amelyekben a gazdasági szereplők kizárhatók; tagállamuk kötelezővé teheti ezen okok alkalmazását az ajánlatkérő szervek számára. A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése alapján minden közszolgáltató ajánlatkérő, függetlenül attól, hogy ajánlatkérő szerv-e, **eldöntheti**, hogy alkalmazza-e ezeket a kizárási okokat, vagy tagállamuk előírhatja számukra ezek alkalmazását).
 - **D: Egyéb, adott esetben az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamának nemzeti jogszabályaiban előírt kizárási okok**
- **IV. rész: Kiválasztási kritériumok¹⁶:**
 - **α: Az összes kiválasztási szempont általános jelzése**
 - **A: Alkalmasság**
 - **B: Gazdasági és pénzügyi helyzet**
 - **C: Technikai és szakmai alkalmasság**

¹⁶ A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (2) bekezdése alapján a közszolgáltató ajánlatkérők – függetlenül attól, hogy ajánlatkérő szervek-e – eldönthetik, hogy alkalmazzák-e a 2014/24/EU irányelv 58. cikkében előírt kiválasztási szempontokat (IV. rész, A., B. és C. szakasz).

- **D: Minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok^{17 18}**
- **V. rész: Az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése¹⁹**
- **VI. rész: Záró nyilatkozat**

¹⁷ A 2014/25/EU irányelv nem írja elő kifejezetten a közszolgáltató ajánlatkérők számára az egységes európai közbeszerzési dokumentum alkalmazását minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok tekintetében (IV. rész, D. szakasz), azonban ezt gyakorlati okoknál fogva lehetővé kell tenni, mivel a 2014/24/EU irányelv 62. cikke és a 2014/25/EU irányelv 81. cikke lényegében ugyanaz.

¹⁸ A 2014/25/EU irányelv 77. cikkének (2) bekezdése és 78. cikkének (1) bekezdése értelmében a közszolgáltató ajánlatkérőknek objektív szabályok és szempontok alapján kell kiválasztaniuk a résztvevőket. A fent leírtak szerint ezek bizonyos esetekben lehetnek a 2014/24/EU irányelvben előírt szempontok, vagy lényegileg azonos rendelkezéseket foglalhatnak magukba (lásd a 9. és a 11. lábjegyzetet). Az objektív szabályok és szempontok azonban szintén vonatkozhatnak egy adott közszolgáltató ajánlatkérőre vagy egy adott közbeszerzési eljárásra. Az ilyen esetekhez azonban nem alkalmazható az egységes formanyomtatvány.

¹⁹ A 2014/25/EU irányelv nem írja elő kifejezetten a közszolgáltató ajánlatkérők számára az egységes európai közbeszerzési dokumentum alkalmazását az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése tekintetében (V. rész), azonban ezt gyakorlati okoknál fogva lehetővé kell tenni, mivel a 2014/24/EU irányelv 65. cikke és a 2014/25/EU irányelv 78. cikkének (2) bekezdése előírja, hogy e résztvevők számának bármilyen csökkentését objektív és megkülönböztetésmentes szempontok vagy szabályok alapján kell végezni.

2. MELLÉKLET
AZ EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM
FORMANYOMTATVÁNYA

I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szervre vagy a közszolgáltató
ajánlatkérőre vonatkozó információk

Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az eljárást megindító felhívást az *Európai Unió Hivatalos Lapjában* tették közzé, az I. részben előírt információ automatikusan beolvasásra kerül, feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD-szolgáltatást³⁰ használták az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltéséhez. Az *Európai Unió Hivatalos lapjában* közzétett vonatkozó hirdetmény³¹ hivatkozási adatai:
A Hivatalos Lap S sorozatának száma [247], dátum [22/12/2016], <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:451064-2016:TEXT:HU:HTML> oldal,
A hirdetmény száma a Hivatalos Lap S sorozatban: [2016/S 247-451064]
Ha az eljárást megindító felhívás nem jelent meg az EU Hivatalos Lapjában, akkor az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek kell kitöltenie az információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását.
Amennyiben nincs előírva hirdetmény közzététele az *Európai Unió Hivatalos Lapjában*, kérjük, hogy adjon meg egyéb olyan információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását (pl. nemzeti szintű közzététel hivatkozási adata): [...]

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Az I. részben előírt információ automatikusan megjelenik, feltéve, hogy a fent említett ESPD-szolgáltatást használják az egységes európai közbeszerzési dokumentum létrehozásához és kitöltéséhez. Ha nem, akkor ezt az információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

A beszerző azonosítása ³²	Válasz:
Név:	[Országgyűlés Hivatala]
Melyik beszerzést érinti?	Válasz:
A közbeszerzés megnevezése vagy rövid ismertetése ³³ :	[Kombinált keresőkapu beszerzése]
Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (<i>adott esetben</i>) ³⁴ :	[673/2016]

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum minden szakaszában az összes egyéb információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

³⁰ A Bizottság szervezeti egységei az elektronikus ESPD-szolgáltatást díjmentesen bocsátják az ajánlatkérő szervek, a közszolgáltató ajánlatkérők, a gazdasági szereplők, az elektronikus szolgáltatók és más érdekelt felek rendelkezésére.

³¹ Ajánlatkérő szervek részére: vagy az eljárást megindító felhívásként alkalmazott Előzetes tájékoztató, vagy Szerződési hirdetmény.

Közszolgáltató ajánlatkérők részére: az eljárást megindító felhívásként alkalmazott Időszakos előzetes tájékoztató, Szerződési hirdetmény, vagy a Minősítési rendszer meglétéről szóló hirdetmény

³² A vonatkozó hirdetmény I. szakaszának I.1 pontjából átmásolandó információ. Közös közbeszerzés esetén kérjük feltüntetni minden résztvevő beszerző nevét.

³³ Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 és II.1.3 pontját.

³⁴ Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 pontját.

II. rész: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk

A: A GAZDASÁGI SZEREPLŐRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Azonosítás:	Válasz:
Név:	[]
Héaazonosító szám (uniós adószám), adott esetben: Ha nincs héaazonosító szám, kérjük egyéb nemzeti azonosító szám feltüntetését, adott esetben, ha szükséges.	[] []
Postai cím:	[.....]
Kapcsolattartó személy vagy személyek ³⁵ :	[.....]
Telefon:	[.....]
E-mail cím:	[.....]
Internetcím (adott esetben):	[.....]
Általános információ:	Válasz:
A gazdasági szereplő mikro-, kis- vagy középvállalkozás ³⁶ ?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
Csak ha a közbeszerzés fenntartott³⁷: A gazdasági szereplő védett műhely, szociális vállalkozás ³⁸ vagy védett munkahely-teremtési programok keretében fogja teljesíteni a szerződést? Ha igen, mi a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók százalékos aránya? Ha szükséges, kérjük, adja meg, hogy az érintett munkavállalók a fogyatékossgal	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem [...]

³⁵ Kérjük, ismételje meg a kapcsolattartó személyekre vonatkozó információt, ahányszor szükséges.

³⁶ Lásd a Bizottság 2003. május 6-i ajánlását a mikro-, kis és középvállalkozások meghatározásáról (HL L 124., 2003.5.20., 36. o.). Ez az információ csak statisztikai célból szükséges.

Mikrovállalkozás: olyan vállalkozás, amely 10-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 2 millió eurót.

Kisvállalkozás: olyan vállalkozás, amely 50-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 10 millió eurót;

Középvállalkozás: olyan vállalkozás, amely nem mikro- és nem kisvállalkozás, és amely 250-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma nem haladja meg az 50 millió eurót, és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 43 millió eurót.

³⁷ Lásd a szerződési hirdetmény III.1.5. pontját.

³⁸ Azaz fő célja a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű személyek szociális és szakmai beilleszkedése.

<p>élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók mely kategóriájába vagy kategóriába tartoznak.</p>	<p>[....]</p>
<p>Adott esetben, a gazdasági szereplő szerepel-e az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzékében, vagy rendelkezik-e azzal egyenértékű igazolással (pl. nemzeti (elő)minősítési rendszer keretében)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <input type="checkbox"/> Nem alkalmazható</p>
<p>Ha igen:</p> <p>Kérjük, válaszolja meg e szakasz további részeit, e rész B. szakaszát és amennyiben releváns, e rész C. szakaszát, adott esetben töltsse ki az V. részt, valamint mindenképpen töltsse ki és írja alá a VI. részt.</p> <p>a) Kérjük, adott esetben adja meg a jegyzék vagy az igazolás nevét és a vonatkozó nyilvántartási vagy igazolási számot:</p> <p>b) Ha a felvételtől szóló igazolás vagy tanúsítvány elektronikusan elérhető, kérjük, tüntesse fel:</p> <p>c) Kérjük, tüntesse fel a referenciákat, amelyeken a felvétel vagy a tanúsítás alapul, és adott esetben a hivatalos jegyzékben elért minősítést³⁹:</p> <p>d) A felvétel vagy a tanúsítás az összes előírt kiválasztási szempontra kiterjed?</p> <p>Ha nem:</p> <p><u>Ezen kívül kérjük, hogy <i>KIZÁRÓLAG</i> akkor töltsse ki a hiányzó információt a IV. rész A., B., C. vagy D. szakaszában az esettől függően,</u></p> <p><i>ha a vonatkozó hirdetmény vagy közbeszerzési dokumentumok ezt előírják:</i></p> <p>e) A gazdasági szereplő tud-e igazolást adni a társadalombiztosítási járulékok és adók megfizetéséről, vagy meg tudja-e adni azt az információt, amely lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára, hogy közvetlenül beszerezze azt bármely tagország díjmentesen hozzáférhető nemzeti adatbázisából?</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]</p>

³⁹

A hivatkozások és a minősítés, ha van ilyen, a tanúsításon szerepelnek.

Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	
Részvétel formája:	Válasz:
A gazdasági szereplő másokkal együtt vesz részt a közbeszerzési eljárásban? ⁴⁰	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
Ha igen, kérjük, biztosítsa, hogy a többi érintett külön egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványt nyújtson be.	
Ha igen: a) Kérjük, adja meg a gazdasági szereplő csoportban betöltött szerepét (vezető, specifikus feladatokért felelős, ...): b) Kérjük, adja meg, mely gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban együtt részt vevő csoport tagjai: c) Adott esetben a részt vevő csoport neve:	a) [.....] b) [.....] c) [.....]
Részek	Válasz:
Adott esetben annak a résznek (azoknak a részeknek a feltüntetése, amelyekre a gazdasági szereplő pályázni kíván:	[]

B: A GAZDASÁGI SZEREPLŐ KÉPVISELŐIRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

<i>Adott esetben adja meg azon személyek nevét és címét, akik a jelen közbeszerzési eljárásban jogosultak képviselni a gazdasági szereplőt:</i>	
Képviselő, ha van:	Válasz:
Teljes név; valamint a születési idő és hely, ha szükséges:	[.....]; [.....]
Beosztás/milyen minőségben jár el:	[.....]
Postai cím:	[.....]
Telefon:	[.....]
E-mail cím:	[.....]
Amennyiben szükséges, részletezze a képviseletre vonatkozó információkat (a képviselet formája, köre, célja stb.):	[.....]

⁴⁰ Nevezetesen egy csoport, konzorcium, közös vállalkozás vagy hasonló részeként.

C: MÁS SZERVEZETEK KAPACITÁSAINAK IGÉNYBEVÉTELÉRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Igénybevétel:	Válasz:
Az alábbi IV. részben feltüntetett kiválasztási kritériumoknak és (adott esetben) az alábbi V. részben feltüntetett kritériumoknak és szabályoknak való megfelelés során a gazdasági szereplő igénybe veszi-e más szervezetek kapacitásait?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem

Amennyiben igen, minden egyes érintett szervezetre vonatkozóan külön egységes európai közbeszerzési dokumentumban adja meg az **e rész A. és B. szakaszában, valamint a III. részben** meghatározott információkat, megfelelően kitöltve és az érintett szervezetek által aláírva.

Felhívjuk a figyelmet, hogy ennek magában kell foglalnia azokat a szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akik/amelyek nem tartoznak közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozásához, különösen a minőség-ellenőrzés felelőseit, továbbá építési beruházásra irányuló közbeszerzési szerződés esetében azon szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akiket/amelyeket a gazdasági szereplő a beruházás kivitelezéséhez igénybe vehet. Amennyiben a gazdasági szereplő által igénybe vett meghatározott kapacitások tekintetében ez releváns, minden egyes szervezetre vonatkozóan adja meg a IV. és az V. részben meghatározott információkat is⁴¹.

D: INFORMÁCIÓK AZOKRÓL AZ ALVÁLLALKOZÓKRÓL, AKIKNEK KAPACITÁSAIT A GAZDASÁGI SZEREPLŐ NEM VESZI IGÉNYBE

(Ezt a szakaszt csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten előírja ezt az információt.)

Alvállalkozás:	Válasz:
Szándékozik-e a gazdasági szereplő a szerződés bármely részét alvállalkozásba adni harmadik félnek?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Ha igen, és amennyiben ismert , kérjük, sorolja fel a javasolt alvállalkozókat: [...]

Ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten kéri ezt az információt az e szakaszban lévő információk kívül, akkor kérjük, adja meg az e rész A. és B. szakaszában és a III. részben előírt információt mindegyik érintett alvállalkozóra (alvállalkozói kategóriára) nézve.

⁴¹ Pl. a minőség-ellenőrzésben részt vevő műszaki szervezetek esetében: IV. rész C. szakasz, 3. pont.

III. rész: Kizárási okok

A: BÜNTETŐELJÁRÁSBAN HOZOTT ÍTÉLETEKKEL KAPCSOLATOS OKOK

A 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése a következő kizárási okokat határozza meg:

1. Bünszervezetben való részvétel⁴²;
2. Korruptió⁴³;
3. Csalás⁴⁴;
4. Terrorista bűncselekmény vagy terrorista csoporthoz kapcsolódó bűncselekmény⁴⁵;
5. Pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása⁴⁶;
6. Gyermekmunka és az emberkereskedelem más formái⁴⁷

Az irányelv 57. cikke (1) bekezdésében foglalt okokat végrehajtó nemzeti rendelkezések szerinti büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok:	Válasz:
Jogerősen elítélték-e a gazdasági szereplőt vagy a gazdasági szereplő igazgató, vezető vagy felügyelő testületének tagját, illetve az e testületek képviselőjére, az azokban való döntéshozatalra vagy azok kontrolljára vonatkozó jogkörrel rendelkező tagját a fent felsorolt okok valamelyikéért olyan ítéletben, amelyet nem több, mint öt	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....] ⁴⁸

⁴² A szervezett bűnözés elleni küzdelemről szóló, 2008. október 24-i 2008/841/IB tanácsi kerethatározat (HL L 300., 2008.11.11., 42. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

⁴³ Az Európai Közösségek tisztviselőit és az Európai Unió tagállamainak tisztviselőit érintő korruptió elleni küzdelemről szóló egyezmény (HL C 195., 1997.6.25., 1. o.) 3. cikkében és a Tanács 2003. július 22-i, a magánszektorban tapasztalható korruptió elleni küzdelemről szóló 2003/568/IB kerethatározatának (HL L 192., 2003.7.31., 54. o.) 2. cikke (1) bekezdésében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az ajánlatkérő szerv (közszolgáltató ajánlatkérő) vagy a gazdasági szereplő nemzeti jogában meghatározott korruptiót is.

⁴⁴ Az Európai Közösségek pénzügyi érdekeinek védelméről szóló egyezmény 1. cikke értelmében (HL C 316., 1995.11.27., 48. o.)

⁴⁵ A terrorizmus elleni küzdelemről szóló, 2002. június 13-i 2002/475/IB tanácsi kerethatározat (HL L 164., 2002.6.22., 3. o.) 1. és 3. cikkében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az említett kerethatározat 4. cikke szerinti, bűncselekményre való felbujtást, bűnségélyt vagy kísérletet.

⁴⁶ A pénzügyi rendszereknek a pénzmosás, valamint terrorizmus finanszírozása céljára való felhasználásának megelőzéséről szóló, 2005. október 26-i 2005/60/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 309., 2005.11.25., 15. o.) 1. cikkében meghatározottak szerint.

⁴⁷ Az emberkereskedelem megelőzéséről, és az ellene folytatott küzdelemről, az áldozatok védelméről, valamint a 2002/629/IB tanácsi kerethatározat felváltásáról szóló, 2011. április 5-i 2011/36/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 101., 2011.4.15., 1. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

⁴⁸ Kérjük, szükség szerint ismételje.

évvel ezelőtt hozták, vagy amelyben a közvetlenül meghatározott kizárás időtartama továbbra is alkalmazandó?	
<p>Amennyiben igen, kérjük,⁴⁹ adja meg a következő információkat:</p> <p>a) Elítélés dátuma, adja meg, hogy az 1–6. pontok közül melyik érintett, valamint az ítélet okát (okait),</p> <p>b) Határozza meg az elítélt személyét [];</p> <p>c) Amennyiben az ítélet közvetlenül megállapítja:</p>	<p>a) Dátum:[], pont(ok): [], ok(ok):[]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) A kizárási időszak hossza [.....] és az érintett pont(ok) []</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]⁵⁰</p>
Ítéletek esetén hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek a releváns kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát ⁵¹ (öntisztázás)?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
Amennyiben igen , kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket ⁵² :	[.....]

B: ADÓFIZETÉSI VAGY A TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK FIZETÉSÉRE VONATKOZÓ KÖTELEZETTSÉG MEGSZEGÉSÉVEL KAPCSOLATOS OKOK

Adó vagy társadalombiztosítási járulék fizetése:	Válasz:
Teljesítette-e a gazdasági szereplő összes kötelezettségét az adók és társadalombiztosítási járulékok megfizetése tekintetében, mind a székhelye szerinti országban, mind pedig az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamában, ha ez eltér a székhely szerinti országtól?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem

⁴⁹ Kérjük, szükség szerint ismételje.

⁵⁰ Kérjük, szükség szerint ismételje.

⁵¹ A 2014/24/EU irányelv 57. cikke (6) bekezdését végrehajtó nemzeti rendelkezésekkel összhangban.

⁵² Az elkövetett bűncselekmény jellegét figyelembe véve (egyszeri, ismételt, szisztematikus ...) a magyarázatnak tükröznie kell e megtett intézkedések megfelelőségét.

<p>Ha nem, akkor kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>Adók</p>	<p>Társadalombiztosítási hozzájárulás</p>
<p>a) Érintett ország vagy tagállam b) Mi az érintett összeg? c) A kötelezettségszegés megállapításának módja:</p>	<p>a) [.....] b) [.....]</p>	<p>a) [.....] b) [.....]</p>
<p>1) Bírósági vagy közigazgatási határozat:</p> <p>— Ez a határozat jogerős és kötelező?</p> <p>— Kérjük, adja meg az ítélet vagy a határozat dátumát.</p> <p>— Ítélet esetén, amennyiben erről közvetlenül rendelkezik, a kizárási időtartam hossza:</p>	<p>c1) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>— <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>— [.....]</p> <p>— [.....]</p>	<p>c1) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>— <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>— [.....]</p> <p>— [.....]</p>
<p>2) Egyéb mód? Kérjük, részletezze:</p> <p>d) Teljesítette-e a gazdasági szereplő kötelezettségeit oly módon, hogy az esedékes adókat, társadalombiztosítási járulékokat és az esetleges kamatokat és bírságokat megfizette, vagy ezek megfizetésére kötelezettséget vállalt?</p>	<p>c2) [...]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>Ha igen, kérjük, részletezze: [.....]</p>	<p>c2) [...]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>Ha igen, kérjük, részletezze: [.....]</p>
<p>Ha az adók vagy társadalombiztosítási járulékok befizetésére vonatkozó dokumentáció elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):⁵³ [.....][.....][.....]</p>	

C: FIZETÉSKÉPTELENSÉGGEL, ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGGEL VAGY SZAKMAI KÖTELESSÉGSZEGÉSSSEL KAPCSOLATOS OKOK⁵⁴

Felhívjuk a figyelmet, hogy e közbeszerzés alkalmazásában lehetséges, hogy a következő kizárási okok valamelyikét a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok pontosabban meghatározzák. Így például a nemzeti jog rendelkezhet úgy, hogy a „súlyos szakmai köteleességszegés” fogalma több különböző magatartásformát takarhat.

<p>Esetleges fizetéseképtelenség, összeférhetetlenség vagy szakmai köteleességszegés</p>	<p>Válasz:</p>
<p>A gazdasági szereplő tudomása szerint megszegte-e kötelezettségeit a</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>Ha igen, hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek e kizárási</p>

⁵³ Kérjük, szükség szerint ismételje.

⁵⁴ Lásd a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (4) bekezdését.

<p>környezetvédelmi, a szociális és a munkajog terén⁵⁵?</p>	<p>okok ellenére igazolják megbízhatóságát (öntisztázás)? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]</p>
<p>A gazdasági szereplő a következő helyzetek bármelyikében van-e: a) Csődeljárás, vagy b) Fizetésektelenségi eljárás vagy felszámolási eljárás alatt áll, vagy c) Hitelezőkkel esődegyezséget kötött, vagy d) A nemzeti törvények és rendeletek szerinti hasonló eljárás következtében bármely hasonló helyzetben van⁵⁶, vagy e) Vagyonát felszámoló vagy bíróság kezeli, vagy f) Üzleti tevékenységét felfüggesztette? Ha igen:</p> <p>– Kérjük, részletezze: – Kérjük, ismertesse az okokat, amelyek miatt mégis képes lesz az alkalmazandó nemzeti szabályokat és üzletfolytonossági intézkedéseket figyelembe véve a szerződés teljesítésére⁵⁷.</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>– [.....] – [.....]</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
<p>Elkövetett-e a gazdasági szereplő súlyos szakmai köteleességszegést⁵⁸? Ha igen, kérjük, részletezze:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem, [.....]</p> <p>Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]</p>

⁵⁵ E közbeszerzés alkalmazásában a nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban vagy a 2014/24/EU irányelv 18. cikke (2) bekezdésében hivatkozottak szerint

⁵⁶ Lásd a nemzeti jogot, a vonatkozó hirdetményt vagy a közbeszerzési dokumentumokat.

⁵⁷ Ezt az információt **nem** kell megadni abban az esetben, ha az a)–f) pontokban felsorolt esetek valamelyikében a gazdasági szereplők kizárását a nemzeti jog **kötelezővé tette az eltérés lehetősége nélkül** abban az esetben, ha a gazdasági szereplő mindazonáltal képes a szerződés teljesítésére.

⁵⁸ Adott esetben lásd a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatározásait.

<p>Kötött-e a gazdasági szereplő a verseny torzítását célzó megállapodást más gazdasági szereplőkkel? Ha igen, kérjük, részletezze:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem [...]</p> <p>Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]</p>
<p>Van-e tudomása a gazdasági szereplőnek bármilyen összeférhetetlenségről⁵⁹ a közbeszerzési eljárásban való részvételéből fakadóan? Ha igen, kérjük, részletezze:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem [...]</p>
<p>Nyújtott-e a gazdasági szereplő vagy valamely hozzá kapcsolódó vállalkozás tanácsadást az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek, vagy részt vett-e más módon a közbeszerzési eljárás előkészítésében? Ha igen, kérjük, részletezze:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem [...]</p>
<p>Tapasztalta-e a gazdasági szereplő valamely korábbi közbeszerzési szerződés vagy egy ajánlatkérő szervvel kötött korábbi szerződés vagy korábbi koncessziós szerződés lejárat előtti megszüntetését vagy az említett korábbi szerződéshez kapcsolódó kártérítési követelést vagy egyéb hasonló szankciókat? Ha igen, kérjük, részletezze:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem [...]</p> <p>Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]</p>
<p>Megerősíti-e a gazdasági szereplő a következőket? a) A kizárási okok fenn nem állásának, illetve a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során nem tett hamis nyilatkozatot, b) Nem tartott vissza ilyen információt, c) Késedelem nélkül be tudta nyújtani az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által megkívánt kiegészítő iratokat, és d) Nem kísérelte meg jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő szerv vagy a</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p>

⁵⁹ A nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban jelzettek szerint.

<p>közszolgáltató ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információkat megszerezni, amelyek jogtalan előnyöket biztosítanak számára a közbeszerzési eljárásban, vagy gondatlanságból olyan félrevezető információkat szolgáltatni, amelyek érdemben befolyásolhatják a kizárásra, a kiválasztásra vagy az odaítélésre vonatkozó döntéseket.</p>	
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

D: EGYÉB, ADOTT ESETBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ SZERV VAGY A KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐ TAGÁLLAMÁNAK NEMZETI JOGSZABÁLYAIBAN ELŐÍRT KIZÁRÁSI OKOK

Tisztán nemzeti kizárási okok	Válasz:
<p>Vonatkoznak-e a gazdasági szereplőre azok a tisztán nemzeti kizárási okok, amelyeket a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatároznak?</p> <p>Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban megkívánt dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]⁶⁰</p>
<p>Amennyiben a tisztán nemzeti kizárási okok fennállnak, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázási intézkedéseket?</p> <p>Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[.....]</p>

IV. rész: Kiválasztási szempontok

A kiválasztási szempontokat illetően (α szakasz vagy e rész A–D szakaszai), a gazdasági szereplő kijelenti a következőket:

α: AZ ÖSSZES KIVÁLASZTÁSI SZEMPONT ÁLTALÁNOS JELZÉSE

A gazdasági szereplőnek csak ezt a mezőt kell kitöltenie abban az esetben, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban jelezte, hogy a gazdasági szereplő szorítkozhat a IV. rész α szakaszának kitöltésére anélkül, hogy a IV. rész bármely további szakaszát ki kellene töltenie:

Minden előírt kiválasztási szempont teljesítése	Válasz:
Megfelel az előírt kiválasztási szempontoknak:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem

A: ALKALMASSÁG SZAKMAI TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉRE

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Alkalmasság szakmai tevékenység végzésére	Válasz:
1) Be van jegyezve a letelepedés helye szerinti tagállamának vonatkozó szakmai vagy cégnyilvántartásába ⁶¹ : Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	[...] (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
2) Szolgáltatásnyújtásra irányuló szerződéseknél: A gazdasági szereplőnek meghatározott engedéllyel kell-e rendelkeznie vagy meghatározott szervezet tagjának kell-e lennie ahhoz, hogy a gazdasági szereplő letelepedési helye szerinti országban az adott szolgáltatást nyújthassa? Ha a vonatkozó információ elektronikusan	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Ha igen, kérjük, adja meg, hogy ez miben áll, és jelezze, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e ezzel: [...] <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]

⁶¹ A 2014/24/EU irányelv XI. mellékletében leírtak szerint egyes tagállamok gazdasági szereplőinek egyes esetekben az adott mellékletben meghatározott egyéb követelményeknek is meg kell felelniük.

elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	
-------------------------------------------------------	--

B: GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI HELYZET

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Gazdasági és pénzügyi helyzet	Válasz:
<p>1a) A gazdasági szereplő („általános”) éves árbevétele a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú pénzügyi évben a következő:</p> <p>És/vagy</p> <p>1b) A gazdasági szereplő átlagos éves árbevétele a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő⁶² ():</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem</p> <p>(évek száma, átlagos árbevétel): [.....],[.....][...]pénznem</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) A gazdasági szereplő éves („specifikus”) árbevétele a szerződés által érintett üzleti területre vonatkozóan, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott módon az előírt pénzügyi évek tekintetében a következő:</p> <p>És/vagy</p> <p>2b) A gazdasági szereplő átlagos éves árbevétele a területen és a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő⁶³:</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem</p> <p>(évek száma, átlagos árbevétel): [.....],[.....][...]pénznem</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Amennyiben az (általános vagy specifikus) árbevételre vonatkozó információ nem áll rendelkezésre a kért időszak egészére vonatkozóan, kérjük, adja meg a gazdasági szereplő létrejöttének</p>	<p>[.....]</p>

⁶² Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik.

⁶³ Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik.

dátumát vagy azt az időpontot, amikor megkezdte üzleti tevékenységét:	
4) A vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott pénzügyi mutatók ⁶⁴ tekintetében a gazdasági szereplő kijelenti, hogy az előírt mutató(k) tényleges értéke(i) a következő(k): Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(az előírt mutató azonosítása – x és y ⁶⁵ aránya - és az érték): [.....], [.....] ⁶⁶ (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
5) Szakmai felelősségbiztosításának biztosítási összege a következő: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	[.....],[.....][...]pénznem (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
6) Az esetleges egyéb gazdasági vagy pénzügyi követelmények tekintetében, amelyeket a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatároztak, a gazdasági szereplő kijelenti a következőket: Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban esetlegesen meghatározott vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:	[.....] (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]

C: TECHNIKAI ÉS SZAKMAI ALKALMASSÁG

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Technikai és szakmai alkalmasság	Válasz:
1a) Csak építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében: A referencia-időszak folyamán ⁶⁷ a gazdasági szereplő a meghatározott típusú munkákból a következőket végezte:	Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): [...] Munkák: [.....] (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy

⁶⁴ Pl. az eszközök és a források aránya

⁶⁵ Pl. az eszközök és a források aránya

⁶⁶ Kérjük, szükség szerint ismételje.

⁶⁷ Az ajánlatkérő szervek nem több, mint öt évet írhatnak elő, és elfogadhatnak öt évnél régebbi tapasztalatot.

Ha a legfontosabb munkák megfelelő elvégzésére és eredményére vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:	testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]								
1b) Csak árubeszerzésre és szolgáltatásnyújtásra irányuló közbeszerzési szerződések esetében: A referencia-időszak folyamán ⁶⁸ a gazdasági szereplő a meghatározott típusokon belül a következő főbb szállításokat végezte, vagy a következő főbb szolgáltatásokat nyújtotta: A lista elkészítésekor kérjük, tüntesse fel az összegeket, a dátumokat és a közületi vagy magánmegrendelőket ⁶⁹ :	Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): [...] <table border="1"> <thead> <tr> <th>Leírás</th> <th>összegek</th> <th>dátumok</th> <th>megrendelők</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Leírás	összegek	dátumok	megrendelők				
Leírás	összegek	dátumok	megrendelők						
2) A gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket ⁷⁰ veheti igénybe, különös tekintettel a minőség-ellenőrzésért felelős szakemberekre vagy szervezetekre: Építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében a gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket veheti igénybe a munka elvégzéséhez:	[.....] [.....]								
3) A gazdasági szereplő a minőség biztosítása érdekében a következő műszaki háttérrel veszi igénybe, valamint tanulmányi és kutatási létesítményei a következők:	[.....]								
4) A gazdasági szereplő a következő ellátásilánc-irányítási és ellenőrzési rendszereket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:	[.....]								
5) Összetett leszállítandó termékek vagy teljesítendő szolgáltatások, vagy – rendkívüli esetben – különleges célra szolgáló termékek vagy szolgáltatások esetében: A gazdasági szereplő lehetővé teszi	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem								

⁶⁸ Az ajánlatkérő szervek nem több, mint három évet írhatnak elő, és elfogadhatnak három évnél régebbi tapasztalatot.

⁶⁹ Vagyis **minden** megrendelőt fel kell sorolni, és a listának tartalmaznia kell mind a közületi, mind pedig a magánmegrendelőket az érintett szállítások vagy szolgáltatások tekintetében.

⁷⁰ Azon szakemberekre és műszaki szervezetekre vonatkozóan, akiket/amelyeket nem közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozása alkalmaz, ám akik/amelyek kapacitását a gazdasági szereplő igénybe veszi, a II. rész C. szakaszában meghatározottak szerint, külön-külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell kitölteni.

termelési vagy műszaki kapacitásaira, és amennyiben szükséges, a rendelkezésére álló tanulmányi és kutatási eszközökre és minőségellenőrzési intézkedéseire vonatkozó vizsgálatok ⁷¹ elvégzését.	
6) A következő iskolai végzettséggel és szakképzettséggel rendelkeznek: a) A szolgáltató vagy maga a vállalkozó, és/vagy (a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt követelményektől függően) b) Annak vezetői személyzete:	a) [.....] b) [.....]
7) A gazdasági szereplő a következő környezetvédelmi intézkedéseket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:	[.....]
8) A gazdasági szereplő átlagos éves statisztikai állományi létszáma és vezetői létszáma az utolsó három évre vonatkozóan a következő volt:	Év, átlagos statisztikai állományi létszám: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Év, vezetői létszám: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) A következő eszközök, berendezések vagy műszaki felszerelések fognak a gazdasági szereplő rendelkezésére állni a szerződés teljesítéséhez:	[.....]
10) A gazdasági szereplő a szerződés következő részére (azaz százalékára) nézve ⁷² kíván esetleg harmadik féllel szerződést kötni:	[.....]
11) Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés esetében: A gazdasági szereplő szállítani fogja a leszállítandó termékekre vonatkozó mintákat, leírásokat vagy fényképeket, amelyeket nem kell hitelességi tanúsítványnak kísérnie; Adott esetben a gazdasági szereplő továbbá kijelenti, hogy rendelkezésre fogja bocsátani az előírt hitelességi igazolásokat. Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]

⁷¹ A vizsgálatot az ajánlatkérő szerv vagy – amennyiben az utóbbi ezt jóváhagyja – nevében a szállító/szolgáltató székhelye szerinti ország egy erre illetékes hivatalos szerve végezheti el.

⁷² Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a gazdasági szereplő úgy határozott, hogy a szerződés egy részére alvállalkozói szerződést köt, és az alvállalkozó kapacitásait igénybe veszi annak a résznek a teljesítéséhez, akkor kérjük, hogy mindegyik ilyen alvállalkozóra nézve külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot töltsön ki, lásd a fenti II. rész C. szakaszát.

<p>12) <i>Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés</i> esetében:</p> <p>Rendelkezésre tudja-e bocsátani a gazdasági szereplő a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt, a hatáskörrel rendelkezőként elismert hivatalos minőségellenőrző intézetek vagy hivatalok által kiállított bizonyítványokat, amelyek műszaki leírásokra vagy szabványokra való egyértelmű hivatkozással igazolják a termékek megfelelőségét?</p> <p>Amennyiben nem, úgy kérjük, adja meg ennek okát, és azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre:</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[...]</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

D: MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI RENDSZEREK ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI VEZETÉSI SZABVÁNYOK

<p>A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben a minőségbiztosítási rendszereket és/vagy környezetvédelmi vezetési szabványokat az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.</p>	
<p>Minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok</p>	<p>Válasz:</p>
<p>Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított igazolást, amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő egyes meghatározott minőségbiztosítási szabványoknak megfelel, ideértve a fogyatékkal élők számára biztosított hozzáférésére vonatkozó szabványokat is?</p> <p>Amennyiben nem, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a minőségbiztosítási rendszert illetően:</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
<p>Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított igazolást, amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő az előírt környezetvédelmi</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p>

<p>vezetési rendszereknek vagy szabványoknak megfelel?</p> <p>Amennyiben nem, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a környezetvédelmi vezetési rendszereket vagy szabványokat illetően:</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>[.....] [.....]</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

V. rész: Az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő meghatározta az ajánlattételre vagy a párbeszédben való részvételre felhívandó részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontokat vagy szabályokat. Ez az információ, amelyhez kapcsolódhatnak a tanúsítványokra és egyéb igazolásokra (és azok típusára) vonatkozó követelmények, ha vannak ilyenek, a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban található.

Csak meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében:

A gazdasági szereplő kijelenti a következőket:

A számok csökkentése	Válasz:
<p>A gazdasági szereplő a következő módon felel meg a részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontoknak vagy szabályoknak:</p> <p>Amennyiben bizonyos tanúsítványok vagy egyéb igazolások szükségesek, kérjük, tüntesse fel mindegyikre nézve, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e a megkívánt dokumentumokkal:</p> <p>Ha e tanúsítványok vagy egyéb igazolások valamelyike elektronikus formában rendelkezésre áll⁷³, kérjük, hogy mindegyikre nézve adja meg a következő információkat:</p>	<p>[....]</p> <p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem⁷⁴</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]⁷⁵</p>

⁷³ Kérjük, egyértelműen adja meg, melyik elemre vonatkozik a válasz.

⁷⁴ Kérjük, szükség szerint ismételje.

⁷⁵ Kérjük, szükség szerint ismételje.

VI. rész: Záró nyilatkozat

Alulírott(ak) a hamis nyilatkozat következményeinek teljes tudatában kijelenti(k), hogy a fenti II–V. részben megadott információk pontosak és helytállóak.

Alulírott(ak) kijelenti(k), hogy a hivatkozott tanúsítványokat és egyéb igazolásokat kérésre képes(ek) lesz(nek) késedelem nélkül rendelkezésre bocsátani, kivéve amennyiben:

a) Az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek lehetősége van arra, hogy egy bármely tagállamban lévő, ingyenesen hozzáférhető nemzeti adatbázisba belépve közvetlenül hozzájusson a kiegészítő iratokhoz⁷⁶, vagy

b) Legkésőbb 2018. április 18-án⁷⁷ az ajánlatkérő szervezetnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek már birtokában van az érintett dokumentáció.

Alulírott(ak) hozzájárul(nak) ahhoz, hogy [az I. rész A. szakaszában megadott ajánlatkérő szerv vagy közszolgáltató ajánlatkérő] hozzáférjen a jelen egységes európai közbeszerzési dokumentum [a megfelelő rész/szakasz/pont azonosítása] alatt a [a közbeszerzési eljárás azonosítása: (rövid ismertetés, hivatkozás az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett hirdetményre, hivatkozási szám)] céljára megadott információkat igazoló dokumentumokhoz.

Kelt: 2017.

.....
cégszerű aláírás

⁷⁶ Feltéve, hogy a gazdasági szereplő megadta a szükséges információt (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai), amely ezt lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára. Amennyiben szükséges, ehhez csatolni kell a hozzáférésre vonatkozó jóváhagyást.

⁷⁷ A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (5) bekezdése második albekezdésének nemzeti végrehajtásától függően.

3.2. A Kbt. 69. § (4) vagy (6) bekezdése alapján nyilatkozattételre felhívott ajánlattevő nyilatkozatai

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlatban kizárólag az ESPD IV. szakasz „Az összes kiválasztási szempont általános jelzése” című fejezetében kell – előzetes igazolásként – nyilatkozni, hogy az ajánlattevő megfelel-e az alkalmassági követelményeknek, nem szükséges a részletes adatok feltüntetése, továbbá a következő dokumentumok csatolása.

Az alkalmasság igazolására felhívott ajánlattevőknek az ajánlati felhívás III.1.2.-III.1.3. pontjában és a Közbeszerzési Dokumentumok 1. fejezetében foglaltaknak megfelelően kell eljárniuk.

A kizáró okok igazolása tekintetében a Kr. III. fejezet 3. alfejezetében foglaltak szerint kell eljárni.

P.) Nyilatkozat az árbevételről

Alulírott, mint a(z) (ajánlattevő) cégjegyzésre jogosult képviselője a **„Kombinált keresőkapu beszerzése (673/2016)”** tárgyú közbeszerzési eljárásban felelősségem tudatában nyilatkozom az általam képviselt vállalkozás előző három lezárt üzleti évben elért – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről a következők szerint:

Üzleti év megjelölése	Az adott üzleti évben elért teljes, általános forgalmi adó nélkül számított árbevétel	
	összege:	devizaneme:
Összesen:		

Kelt: 2017.

.....
cégszerű aláírás

M.) Az ajánlattevő nyilatkozata a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről

Alulírott (név), a (ajánlattevő) cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy a **„Kombinált keresőkapu beszerzése (673/2016)”** tárgyú közbeszerzési eljárásban az általam képviselt vállalkozás alkalmassága igazolására a következő szakembereket mutatom be, akik részt vettek az ajánlat tárgya szerinti berendezést gyártó⁷⁸ által szervezett képzésen, és az általam képviselt vállalkozás nyertessége esetén a szerződés teljesítésében személyesen részt fognak venni.

1. szakember neve:	
2. szakember neve:	

A felsorolt szakemberek vonatkozásában csatolom az ajánlott termék gyártója által szervezett képzésen való részvételt bizonyító, a gyártó által kiadott igazolást.

Kelt:, 2017.

.....
cégszerű aláírás

⁷⁸ Az ajánlott termék gyártójának megnevezését kérjük beírni.

K.) Nyilatkozat a kizáró okokról

Tárgy: „**Kombinált keresőkapu beszerzése (673/2016)**” tárgyú közbeszerzési eljárás

Alulírott, mint a(z)
(ajánlattevő)⁷⁹ cégjegyzésre jogosult képviselője, felelősségem tudatában nyilatkozom arról, hogy az általam képviselt gazdasági szereplővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott kizáró okok.

A 321/2015 (X.30) Korm. r. (Kr.) 8. § ib) / 10. § (1) bek. gb) alpontja alapján az általam képviselt vállalkozás olyan társaságnak minősül, melyet

nem jegyeznék szabályozott tőzsdén vagy⁸⁰ amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznék.

Ha a gazdasági szereplőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos (természetes személy) nevének és állandó lakóhelyének bemutatása:

⁸¹Neve:.....

Állandó lakóhely:.....

Neve:.....

Állandó lakóhely:.....

Vagy

Az ajánlattevőnek nincs a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa⁸².

A K.r. 8. § ic) pontja /10 § (1) bek. gb) pontja alapján a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjára vonatkozóan nyilatkozom arról, hogy van-e olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely a gazdasági szereplőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik:

igen vagy⁸³ nem

Igen válasz esetén:

cégnév:

⁷⁹ Közös ajánlattétel esetén közös ajánlattevőknek külön-külön kell benyújtaniuk a nyilatkozatot!

⁸⁰ A megfelelőt kérjük aláhúzással vagy kiemeléssel jelölni

⁸¹ A tulajdonosok számától függően bővíthető.

⁸² Kérjük aláhúzással vagy kiemeléssel jelölni, ha ez az eset áll fenn.

⁸³ A megfelelőt kérjük aláhúzni.

székhely:

Nyilatkozom továbbá arról, hogy a felsorolt jogi személy(ek) vagy személyes joga szerint jogképes szervezet(ek) vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjában hivatkozott kizáró feltétel fenn áll-e:

igen vagy⁸⁴ nem

A Kr. 17. § (2) bekezdése alapján nyilatkozom arról, hogy az általam képviselt vállalkozás nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) illetve m) pontjai szerinti kizáró okok hatálya alá tartozó alvállalkozót.

Kelt: 2017.

.....
cégszerű aláírás

⁸⁴ A megfelelőt kérjük aláhúzni.

4. ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS (tervezet)

amely létrejött egyrészről: az Országgyűlés Hivatala
székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.,
adószám: 15300014-2-41
képviseli:
mint vevő (a továbbiakban: „Vevő”),

másrészről: a(z)
székhely:.....
adószám:
cégjegyzékszám:
képviseli:.....
mint eladó (a továbbiakban: „Eladó”),

a továbbiakban együtt: „Szerződő Felek”) között **„Kombinált keresőkapu beszerzése (673/2016)”** tárgyában az alulírott napon és helyen, a következő feltételekkel.

Előzmények

1. A Vevő uniós értékhatárt elérő, nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le „Kombinált keresőkapu beszerzése (673/2016)” tárgyában, amely eljárás nyertese az Eladó lett.
2. Az Eladó a jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a közbeszerzési eljárásban a feladataival kapcsolatban a rendelkezésére bocsátott dokumentumokat, a Vevő követelményeit megismerte, azok tartalmát elfogadta, az eljárás során a további információ kérésére vonatkozó lehetőségével tisztában volt, minden az ajánlattételhez szükséges választ, információt megkapott, a szerződés rendelkezéseit mindezekre is tekintettel magára nézve kötelezőnek elfogadja.
3. A közbeszerzési eljárás során keletkezett dokumentációkban, továbbá az ajánlatban meghatározott műszaki, szakmai tartalom egymást kölcsönösen kiegészíti és magyarázza. Amennyiben a közbeszerzési eljárás során keletkezett dokumentációk, továbbá az ajánlatban meghatározott műszaki, szakmai tartalom eltérést, ellentmondást tartalmaz, akkor minden esetben a Vevő számára kedvezőbb megoldás az irányadó.

1. A szerződés tárgya

- 1.1. Eladó vállalja 8 db, típusú, a nukleáris medicinában használt izotópokat elkülönítetten jelezni képes, továbbá személyek ruházatában elrejtett ionizáló sugárzást kibocsátó és fémtartalmú anyagok kimutatására szolgáló, az 1. sz. melléklet szerinti műszaki leírásnak megfelelő berendezés (kombinált keresőkapu) beszerzését, szállítását, a jelenleg telepített fémkereső kapuk helyére történő telepítését, üzembe helyezését és a kezelők oktatását. A berendezések műszaki specifikációját a 2. sz. melléklet tartalmazza.
- 1.2. Eladó vállalja a berendezés jótállási idő alatti karbantartását a vonatkozó jogszabályi előírásoknak és gyártói utasításoknak megfelelően. A gyártó által adott karbantartási utasítások magyar nyelvű fordítását a szerződés 4. sz. melléklete tartalmazza.

2. Teljesítési határidő, a szerződés időtartama

- 2.1. A berendezések helyszínre szállításának és próbaüzemmel történő üzembe helyezésének határideje: a szerződéskötéstől számított 85. munkanap, vagyis 2017.
(A szerződéskötéskor kerül kitöltésre).
- 2.2. A jótállási idő alatti karbantartás időtartama: az üzembe helyezéstől számított 24 / 36 / 48 hónap,
(A nyertes ajánlatban foglaltak szerint kerül kitöltésre)
- 2.3. Az Eladó a 2.1. pontban meghatározott határidő tekintetében a Vevővel előzetesen egyeztetett időpontban történő előteljesítésre jogosult.
- 2.4. Az 1.1-1.2. pontban foglaltak teljesítése kizárólag a Szerződő Felek által előzetesen, írásban egyeztetett időpontban lehetséges. Ennek érdekében az Eladó a telepítés illetve karbantartás tervezett időpontjáról legalább 10 munkanappal korábban köteles értesíteni a Vevő jelen szerződésben szakmai kérdésekben illetékes kapcsolattartóként megjelölt képviselőjét.

3. A teljesítés helye, módja, igazolása

- 3.1. A teljesítés helye: Országház, (1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.), a Vevő által a szerződéskötéskor meghatározott helyszínek.
- 3.2. Az Eladó az 1.1. pontban meghatározott berendezéseket a Vevő birtokába adja, és a rájuk vonatkozó tulajdonjogot a Vevőre átruházza. A tulajdonjog átszállásának időpontja azonos az Eladót a szerződésben foglaltak alapján megillető vételár megfizetésének időpontjával.
- 3.3. Az Eladó köteles a berendezések magyar nyelvű kezelési utasításait, gépkönyveit a Vevő részére átadni valamint a Vevő által kijelölt dolgozóknak a Szerződés alapján átadott berendezések üzemeltetéséről oktatást tartani. Az oktatásnak olyan színvonalúnak kell lennie, hogy a Vevő munkatársai képesek legyenek a berendezések önálló üzemeltetésére.
- 3.4. A meglévő kapuk leszerelése és raktárba helyezése a Vevő feladatát képezi.
- 3.5. Az 1.1. pontban foglaltak szerződésszerű teljesítésének igazolása próbaüzemmel történik, amely a sikeres üzembe helyezést követően kezdhető meg, időtartama folyamatosan 15 naptári nap. Ezen időtartam alatt bekövetkezett bármely meghibásodás, téves riasztás vagy a riasztás elmaradása esetén a próbaüzemet – akár több alkalommal is – teljes terjedelemben meg kell ismételni.
- 3.6. Az 1.1. pontban foglaltakra vonatkozó teljesítésigazolás kiadásának feltétele:
 - a) az összes berendezés leszállítását, telepítését, üzembe helyezését, beállítását, a berendezések kezelési utasításainak, gépkönyveinek átadását igazoló, mindkét fél által aláírt átadás-átvételi jegyzőkönyv,
 - b) a 15 napos próbaüzem sikeres lefolytatását igazoló jegyzőkönyv,
 - c) a berendezések üzemeltetését végző munkatársak részére tartott oktatás dokumentálása,
 - d) a berendezésekre vonatkozó magyarországi forgalomba hozatali engedélyek,
 - e) a berendezések CE megfelelőségének igazolása,
 - f) a berendezések tanúsítványai, igazolásai,
 - g) a berendezések kezelési utasítása, gépkönyv magyar nyelven,
- 3.7. Az Eladó köteles a kifogástalan üzemhez szükséges felülvizsgálati, ellenőrzési munkákat elvégezni, az esetleges meghibásodásokat a 7. pontban foglaltak szerint elhárítani.
- 3.8. Az 1.2. pontban meghatározott feladatok teljesítésének igazolása a munkalapok Vevő általi aláírásával történik. A munkalapokon fel kell tüntetni az elvégzett munkát és az esetleg kicserélt alkatrészeket.

4. Szerződéses ár

- 4.1. A kötelezettségvállalás összege:- Ft + ÁFA.
- 4.2. Az Eladót a jelen Szerződés 1.1. pontjában foglaltak szerződésszerű teljesítése ellenében- Ft.+ÁFA összegű ellenszolgáltatás illeti meg.
- 4.3. Az 1.2. pontban meghatározott karbantartási szolgáltatás díja- Ft + ÁFA/6 hónap, vagyis- Ft + ÁFA/ év.

24 hónap jótállás esetén:

- 4.4. A 4.1-4.3. pontban foglaltak tartalmazzák a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges össze költséget, és a szerződéskötést követően semmilyen jogcímen sem emelhetők, azokon felül egyéb ár, díj, költség elszámolására nincs lehetőség.

36/48 hónap jótállás esetén:

- 4.4. A 4.1-4.3. pontban foglaltak tartalmazzák a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges összes költséget. A 4.2. pontban meghatározott összeg a szerződéskötést követően semmilyen jogcímen, a 4.3. pontban feltüntetett díj az 1.1. pontban meghatározott szolgáltatás teljesítését követő 24 hónap elteltével évente egy alkalommal, legfeljebb a KSH által az előző naptári évre vonatkozóan meghatározott fogyasztói árindexnek megfelelő mértékben, a 4.1. pontban meghatározott összeg egyidejű, megfelelő módosításával emelhető. A 4.1-4.2. pontokban meghatározott ellenértékeken felül egyéb ár, díj, költség elszámolására nincs lehetőség.

5. Fizetési feltételek

- 5.1. A Vevő előlegfizetést nem teljesít.
- 5.2. Az Eladó az 1.1. pontban foglaltak vonatkozásában egy számla benyújtására jogosult, a számla benyújtásának feltétele a teljesítés 3.5-3.6 pontban foglaltak szerinti igazolása a Vevő által. A számla benyújtásának további feltétele a 9. pontban előírt biztosíték Vevő rendelkezésére bocsátása.
- 5.3. Az 1.2. pontban meghatározott szolgáltatás tekintetében a szerződés az Áfa törvény 58. §-a szerinti időszakos elszámolású ügyeltnek minősül, az elszámolási időszak: 6 hónap, évente 2 db számla kibocsátására van lehetőség a teljesítésnek a 3.8. pontban foglaltak szerinti igazolását követően.
- 5.4. A számlákon a Vevő neve, címe: Országgyűlés Hivatala 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3., a számlák postázási címe: Országgyűlés Hivatala, Országgyűlési Őrség, 1055 Budapest, Balassi B. u. 1-5.
- 5.5. Vevő a számlák tekintetében az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A §-36/B §-aiban foglalt alkalmazásával köteles az ellenszolgáltatást teljesíteni.
- 5.6. Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A §-a értelmében – a havonta nettó módon számított 200.000, forintot meghaladó kifizetésnél – a számlák kifizetésének feltétele a tényleges kifizetést megelőző 30 napnál nem régebben kelt nemlegesnek minősülő együttes adóigazolás eredeti példányának átadása, bemutatása, megküldése a Vevő részére.
- 5.7. Amennyiben az Eladót - az Art. 36/B. §-a alkalmazásával - felvették a köztartozásmentes adózoói adatbázisba, az adóigazolás benyújtása alól mindaddig mentesül, amíg szerepel az említett adatbázisban.
- 5.8. Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvénynek a számla kiállításakor hatályos rendelkezéseinek megfelelően kiállított számla a Kbt. 135. § (1) bekezdésében, 135. § (6) bekezdésében, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdéseiben, továbbá a karbantartás tekintetében a Kbt. 135. § (3) bekezdésében előírtak szerint, a kézhezvételének napját követő 30 naptári

napon belül kerül kifizetésre az Eladó cégkivonatában szereplő, a számlán feltüntetésre kerülő számlájára történő átutalással. Az adóigazolás késedelmes rendelkezésre bocsátása esetén a fizetési határidőt az adóigazolás átvételétől kell számítani.

- 5.9. Amennyiben az Eladó a 3. sz. melléklet szerinti nyilatkozaton a karbantartási szolgáltatásra vonatkozóan alvállalkozót nevezett meg, úgy az 5. sz. melléklet szerinti nyilatkozatot is be kell nyújtania. A számla kifizetése a Kbt. 135. § (3) bekezdésének a számla kiállításakor hatályos rendelkezése alapján történik.
- 5.10. Késedelmes teljesítés esetén Vevő a Ptk. 6:155. §-ában meghatározott késedelmi kamat fizetésére köteles.
- 5.11. Az Eladó a Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján kötelezettséget vállal arra, hogy
 - a) nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek az Eladó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
 - b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Vevő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Vevőt haladéktalanul értesíti.

6. Jótállás, szavatosság

- 6.1. Az Eladó kijelenti, hogy a szerződés alapján telepített, a Vevőnek átadott berendezések és teljesített szolgáltatások megfelelnek a hatályos jogszabályoknak, szabványoknak és műszaki előírásoknak, valamint a szerződésben és mellékleteiben foglalt követelményeknek.
- 6.2. Az Eladó szavatolja, hogy a szerződés alapján általa telepített, a Vevőnek átadott berendezések újak, alkalmasak a rendeltetésszerű használatra, valamint mentesek mindenfajta tervezési, anyagbeli, kivitelezési hibától.
- 6.3. Az Eladó az általa telepített, a Vevőnek átadott berendezésekre és a Szerződés alapján általa teljesített szolgáltatásokra, elvégzett feladatokra vonatkozóan a 3.6. pont szerinti teljesítésigazolás kiadásától számított 24 hónap / 36 hónap / 48 hónap jótállást vállal. Az Eladó szavatossági illetve jótállási kötelezettségeire a Ptk. 6:171. §, 6:173. § és 6:157. § - 6:167. § rendelkezéseit kell alkalmazni.
(A jótállás időtartama a nyertes ajánlatnak megfelelően kerül feltüntetésre.)

7. Műszaki hibaelhárítás

- 7.1. A próbaüzem időtartama alatt az Eladó köteles a Vevő által észlelt hibák javítását a hibabejelentést követően haladéktalanul megkezdeni, és a lehetséges legrövidebb időn belül elvégezni. A hibaelhárítást követően a próbaüzemet teljes terjedelmében le kell folytatni.
- 7.2. A jótállás időtartama alatt az Eladó köteles a Vevő által észlelt hibák javítását a hibabejelentést követő 4 órán belül / 12 órán belül / 24 órán belül a helyszínen megkezdeni, és további 48 órán belül térítésmentesen elvégezni.
(A nyertes ajánlatnak megfelelően kerül feltüntetésre.)

- 7.3. Amennyiben az Eladó a hiba kijavítását a 8.2. pontban előírt időn belül nem kezdi meg, illetve a hiba kijavítását a 8.2. pontban meghatározott határidőre nem végzi el, a 8.2. pont szerinti késedelmi kötbér fizetésére köteles, továbbá a Vevő jogosulttá válik az Eladó által el nem végzett munkát – az Eladó költségére és kockázatára – harmadik személlyel elvégeztetni, és az emiatt felmerülő költségeit a biztosíték terhére érvényesíteni.
- 7.4. Mentesül az Eladó a kötbérfizetési kötelezettsége alól, amennyiben a hiba elhárítását a vállalt határidőn belül megkezdi, azonban a 8.2. pontban előírt határidőre nem képes befejezni, azonban e határidőn belül a jelen Szerződés 1. számú mellékletében meghatározott műszaki követelményeknek megfelelő csereeszköz biztosításáról gondoskodik, továbbá a késedelem tényét okát, valamint a hibaelhárítás általa vállalt határidejét a Vevőnek írásban bejelenti.
- 7.5. Az Eladó a jótállás keretében térítésmentesen azonnali cserealkatrész biztosítására köteles.
- 7.6. Az Eladó jótállási és szavatossági felelőssége nem terjed ki az olyan hibákra, amelyek az átadott kezelési utasítások be nem tartásából, rendeltetésellenes használatból, rongálásból, illetve elemi csapásból származnak, ebben az esetben az Eladó a hibajavításra vonatkozó írásbeli ajánlatot ad a Vevőnek, majd annak írásbeli jóváhagyását követően végzi el a hiba elhárítását.
- 7.7. A jótállási idő alatt bejelentett igények a jótállási idő leteltét követő három hónapon belül is érvényesíthetők.

8. Kártérítés, kötbérek

- 8.1. Az Eladó köteles az általa, az alkalmazottja vagy közreműködője által okozott károkat a Vevő számára megtéríteni.
- 8.2. Amennyiben az Eladó elmulasztja bármely kötelezettségének a szerződésben vállalt teljesítési határidőre történő teljesítését olyan ok miatt, amelyért felelős, úgy a Vevő késedelmi kötbérre jogosult. A késedelmi kötbér mértéke az 1.1. pontban foglaltak vonatkozásában, minden késedelmes nap után, a 4.2. pontban meghatározott, általános forgalmi adó nélkül számított ellenszolgáltatás 1%-a az 1.2. pontban meghatározott karbantartási szolgáltatás és a hibaelhárítással kapcsolatban felmerült késedelem esetében minden késedelmes nap után a 4.3. pontban meghatározott, általános forgalmi adó nélkül számított éves díj 1%-a.
- 8.3. Amennyiben az Eladó a karbantartási vagy hibaelhárítási kötelezettségének a Vevő írásbeli felszólítására sem tesz eleget a felszólító levélben meghatározott határidőn belül olyan ok miatt, amelyért felelős, úgy a Vevő jogosult a munkát az Eladó költségére és kockázatára mással elvégeztetni.
- 8.4. Az Eladó hibás teljesítése esetén a Vevő a hiba bejelentésétől a hiba kijavításáig a késedelmi kötbérrel megegyező mértékű minőségi kötbérre jogosult.
- 8.5. Amennyiben az Eladó szerződéses kötelezettségét az ő érdekkörében felmerült okból nem teljesíti, úgy köteles a 4.1. pontban meghatározott ellenérték ÁFA nélküli értékének 30 %-át meghiúsulási kötbér címén a Vevőnek megfizetni.

- 8.6. A kötbér a szerződésszegés napján válik esedékessé.
- 8.7. Az esedékessé vált kötbér és kártérítési igény a benyújtott számlából – az Eladó egyoldalú hozzájáruló nyilatkozata vagy mindkét fél által aláírt jegyzőkönyv alapján – visszatartható, továbbá a karbantartási szolgáltatás esetén a 9. pont szerinti biztosíték terhére érvényesíthető.
- 8.8. Bármely nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása a Vevő részéről nem jelent joglemondást azon igényről vagy igényekről, amelyek a Vevőt az Eladó szerződésszegése következményeként megilletik.

9. Biztosíték

- 9.1. Az Eladó a szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos igények biztosítékeként – a Kbt. 134. §. (3) bekezdése alapján, a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjának megfelelő –biztosítékot nyújt a Vevőnek a jótállás időtartamát egy hónappal meghaladó érvényességi idővel, a 4.2 pont szerinti, általános forgalmi adó nélkül számított ellenszolgáltatás 5%-át kitevő, vagyis Ft értékben. értékben. Az 5.2 pont szerinti számla benyújtásának feltétele ezen biztosíték rendelkezésre bocsátása az arról szóló eredeti okmány Vevő részére történő átadásával. A biztosítékról szóló eredeti okmány a szerződés 7. sz. mellékletévé válik.
- 9.2. Az Eladó hibásan teljesít, amennyiben az általa telepített berendezés, illetve teljesített bármely szolgáltatás nem felel meg a Szerződés szerinti követelményeknek vagy a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek vagy hatósági előírásoknak vagy a hatályos magyar szabványoknak, szakmai szokásoknak.

10. Együttműködés,

- 10.1. A felek megállapodnak abban, hogy együttműködnek jelen szerződés eredményes teljesítése céljából.
- 10.2. A jelen szerződéssel kapcsolatban a felek közötti bármely értesítésnek írásban kell történnie.
- 10.3. A felek nyilatkozattételre jogosult képviselői:
- 10.3.1. a Vevő képviselői:
Szerződéses kérdésekben:
..... tel: +361 441 fax: +361 441
.....@.....

Szakmai kérdésekben:
..... tel: +361 441- fax: +361 441-
.....@.....
- 10.3.2. Az Eladó képviselői
Szerződéses kérdésekben:
..... tel: +36- fax: +36-
.....@.....

Szakmai kérdésekben:
..... tel: +361 441- fax: +361 441-
.....@.....

10.3.3. Hibabejelentés:

tel: +36-..... fax: +36-
.....@.....

- 10.4. A felek képviselői jogosultak és kötelesek megtenni minden a szerződés teljesítése érdekében szükséges intézkedést és nyilatkozatot, amely nem ellentétes a jelen szerződésben és annak mellékleteiben foglaltakkal, valamint nem minősül a szerződés módosításának, kiegészítésének.
- 10.5. A megnevezett személyek illetve adataik változásáról felek haladéktalanul kötelesek egymást írásban értesíteni, amely értesítés nem minősül a Szerződés módosításának.
- 10.6. A kijelölt személyek egymás között valamennyi közlést, intézkedést és döntést írásban rögzítenek.

11. Vítás kérdések rendezése, jogorvoslat

- 11.1. A Vevőnek és az Eladónak mindent meg kell tennie annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a jelen szerződéssel kapcsolatban merül fel.
- 11.2. Amennyiben az említett közvetlen tárgyalások a megkezdésüktől számított 15 napon belül nem vezetnek a jelen szerződéssel összefüggésben keletkezett jogvita megoldásához, úgy a perben eljáró bíróságot az 1952. évi III. törvény (Pp.) rendelkezései alapján kell kiválasztani.

12. Átláthatóság

- 12.1. Az Eladó a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdése alapján nyilatkozik arról, hogy átlátható szervezetnek minősül. Nyilatkozata a Szerződés 6. számú mellékletét képezi. Az Eladó kötelezettséget vállal arra, hogy e nyilatkozatban foglaltak változása esetén haladéktalanul, írásban tájékoztatja a Vevőt.
- 12.2. Az Eladó tudomásul veszi, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést a Vevő azonnali hatállyal felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől eláll.
- 12.3. Az Eladó kötelezettséget vállal arra, hogy kizárólag olyan közreműködőt vesz igénybe a jelen szerződés teljesítése során, amely átlátható szervezet.

13. A szerződés módosítása

A jelen szerződés módosítása kizárólag a Kbt. 141. §-142. §-aiban foglaltak figyelembe vételével, mindkét fél egyetértésével, a szerződés aláírására jogosult személyek aláírásával, a Kbt. 37. § (1) bekezdésében előírt közzétételi kötelezettség megtartásával történhet.

14. A szerződés megszűnése

- 14.1. Vevő a Kbt. 143. § (1) bekezdése alapján jogosult a szerződést felmondani vagy a szerződéstől elállni, amennyiben
 - a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
 - b) az Eladó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az Eladó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy

- c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.
- 14.2. A Vevő a Kbt. 143. § (2) bekezdése alapján köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy az Eladó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
- 14.3. A Vevő a Kbt. 143. § (3) bekezdése alapján jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon –, ha
- a) az Eladóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
 - b) az Eladó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- 14.4. Az Eladó súlyos szerződésszegése esetén Vevő elállásra illetve a szerződés azonnali hatályú felmondására jogosult.
- 14.5. Súlyos szerződésszegésnek minősül:
- a jelen Szerződés 2.1. pontjában meghatározott határidő tekintetében 30 munkanapot meghaladó késedelem, amelynek oka olyan körülmény, amelyért az eladó felelős,
 - a hibaelhárítási, karbantartási kötelezettségnek írásbeli felszólítás ellenére történő elmulasztása
 - a jelen Szerződésben előírt fizetési feltételek ismételt megszegése
 - a jelen Szerződésben előírt titoktartási kötelezettség megszegése
- 14.6. A Vevő a következő karbantartási ciklus kezdetét megelőző 30 nappal jogosult a szerződés felmondására, amennyiben az Eladó egyéb szerződésszegést követ el.
- 14.7. A Szerződés megszűnése esetén az Eladó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

15. Egyéb megállapodások

- 15.1. Az Eladó kötelezettsége a berendezések telepítéséhez, üzembe helyezéséhez szükséges munkaterület átvételének időpontjától, a munkavégzés teljes időtartama alatt, a munkavédelem megszervezése, az egészségvédő-, óvó rendszabályok, valamint az Országgyűlés Hivatalában érvényes, - a jelen szerződés mellékletét képező - speciális munkarendi, munka- és tűzvédelmi rendszabályok betartása.
- 15.2. Az Eladó kötelezettséget vállal arra, hogy az átadás-átvételtől számított 8 évig az alkatrészellátást biztosítja.
- 15.3. Az Eladó felelős a teljesítéshez szükséges számú és szaktudású szakember és műszaki felszereltség rendelkezésre állásáért, továbbá a teljesítésben

- közreműködő személyek testi épségével, egészségével, életével valamint a Vevő vagyonával kapcsolatban általa okozott károkért, továbbá az érvényes magyar jogszabályok, hatósági előírások betartásáért.
- 15.4. A szerződés teljesítéséhez szükséges mindennemű engedély beszerzése az Eladó felelőssége és kötelezettsége.
 - 15.5. Az Eladó a berendezések telepítésére, üzembe helyezésére vonatkozó munka megszervezése során figyelembe veszi azt a körülményt, hogy az Országházban tartott rendezvények miatt esetenként le kell állítani a munkavégzést. Az Eladó a munka leállítása miatt nem jogosult a teljesítési határidő, valamint a szerződéses ár módosítására.
 - 15.6. Az Országházban és az Országgyűlés Irodaházában munkát végző személyek hozzájárulnak ahhoz, hogy személyes adataikat az Országgyűlési Őrség kezelje, ellenőrizze. Az Eladó a szerződéskötést követően átadja azon szakemberek névsorát, akiknek a szerződés teljesítése során az Országház épületében kell munkát végezniük. Amennyiben bármely szakember ellen kifogás merül fel, úgy az Eladó köteles helyette más személyt kijelölni.
 - 15.7. Az Eladó a munkaterületet a szerződéses kötelezettségeinek elvégzését követően, az átvétel azonos minőségű állapotban adja vissza a Vevőnek.
 - 15.8. Az Eladó kijelenti, hogy a berendezésekre vonatkozóan harmadik személynek nem áll fenn olyan joga, amely a Vevő tulajdonszerzését akadályozza, korlátozza.
 - 15.9. A munkavégzés során keletkező hulladékok - a jogszabályoknak, hatályos előírásoknak megfelelő - kezelése az Eladó kötelezettsége, e feladatok, munkák költségét a 4.2. pontban meghatározott ellenérték tartalmazza.
 - 15.10. A munkavégzéssel összefüggésben az Eladó által a helyszínen tárolt anyagok és eszközök őrzése az Eladó feladatát képezi, azok eltűnéséből eredő károkért a Vevőt semmiféle felelősség nem terheli.

16. Alvállalkozók bevonása

- 16.1. A jelen szerződést a Kbt. 138. § (1) bekezdéseiben foglaltak értelmében a közbeszerzési eljárás nyerteseként szerződő fél köteles teljesíteni, a teljesítésben a Szerződés 3. sz. mellékletben felsorolt alvállalkozók vehetnek részt.
- 16.2. Az Eladó a szerződés teljesítésében résztvevő alvállalkozók, közreműködők tevékenységéért illetve mulasztásáért sajátjaként felel.
- 16.3. Az Eladó kijelenti, hogy az alkalmassága igazolása során bemutatott, a szerződés teljesítésben személyesen közreműködő, a szállítandó berendezés gyártója által szervezett képzésben igazoltan részt vett szakemberek: és
- 16.4. A szerződés teljesítéséhez a bocsát rendelkezésre kapacitást.
vagy:
- 16.4. A szerződés teljesítése során kapacitás igénybevitelére nem kerül sor.
(A 16. pont a nyertes ajánlat alapján kerül véglegesítésre.)

17. Titoktartás, információk bizalmas kezelése

- 17.1. Az Eladó a Vevő érdekkörébe tartozó titkot köteles megtartani, és a titoktartási kötelezettséget köteles alkalmazottaival, foglalkoztatottaival és alvállalkozóival, valamint az alvállalkozók alkalmazottaikkal és

5. Közbeszerzési műszaki leírás

A „Kombinált keresőkapu beszerzése 673/2016)” tárgyú közbeszerzési eljáráshoz

1. Méretek:

- külső magasság legfeljebb 2300 mm,
- belső magasság minimum 2000 mm,
- külső szélesség legfeljebb 1100 mm,
- belső szélesség minimum 700 mm,
- a talppont mélysége (az áthaladás irányával párhuzamos kiterjedés) 50 cm-es magasságig legfeljebb 450 mm

2. Általános képességek:

- nagy pontosságú kétirányú áthaladás érzékelő rendszer (fotocella),
- az áthaladási irány, valamint a fényjelzés iránya változtatható legyen,
- autodiagnosztikai rendszer szöveges hibaüzenet jelzéssel,
- fémtárgyak és radioaktív anyagok együttes, egyidejű érzékelése elkülönített színű fény- és karakter kijelzéssel, de azonos kijelzőn, folyamatos áthaladás mellett
- áthaladási adatok automatikus statisztikai összesítése (áthaladó személyek száma, fém riasztás, izotóp riasztás)
- véletlen kiválasztású riasztás funkció (random alarm)

3. Fémdetektálási elvárások:

- teljes keresztmetszeten holttermentes fémdetektálás
- a detektált fémtárgy pontos elhelyezkedésének kijelzése fényjelzéssel mind bemeneti, mind kimeneti oldalon, teljes keresztmetszetben legalább 60 zónában, melyre szélességben legalább 3 oszlop, magasságban legalább 20 sor bontásban legyen képes
- mágnesezhető és nem mágnesezhető fémek megjelenítése,
- érzékenység állítás minimum 80 lépcsőben
- Legyen képes 1 db 100 forintos pénzérme észlelésére

4. Radioaktív izotóp detektálási elvárások:

- teljes keresztmetszeten holttermentes radioaktív izotóp detektálási képesség a gamma tartományban
- a detektált radioaktív izotóp pontos elhelyezkedésének kijelzése fényjelzéssel mind bemeneti, mind kimeneti oldalon, teljes keresztmetszetben legalább 3 zónában
- a berendezésen legyen képes ionizáló sugárzásra adott riasztás esetén, – akár külön vizsgálattal – a sugárzó anyag csoportba sorolására és ennek az információnak lokális kijelzésére. Csoportba sorolás alatt értendő a „18 F”, a „67 Ga”, a „99m TC”, a „103 Pd”, a „111 In”, a „123 I”, a „131 I” és a „201 Ti” gyógyászati izotópnak míg, a többi sugárzó anyag „egyéb radioaktív anyag”-nak minősítése
- a természetes háttérsugárzást figyelembe vevő, érzékenység állítás minimum 80 lépcsőben
- a felhasználási helyen telepített berendezés bármely mérési pontján legyen képes az ott mért normál háttérsugárzás kétszeresét elérő gamma sugárzás esetén riasztást adni

5. Egyéb követelmények:

- 230 V hálózati feszültségről való működés
- a berendezés külső megjelenése egységes, nem lehet utólagos hozzáépítést elfogadni, a sugárzásmérő detektorok nem látható módon kerüljenek beépítésre
- a berendezés teljesítse az EU Standard 3 repülésbiztonsági normát

NYILATKOZAT A KBT. 138. § (3) BEKEZDÉSE ALAPJÁN

Alulírott, mint a cégjegyzésre jogosult képviselője a „**Kombinált keresőkapu beszerzése 673/2016**)” tárgyú közbeszerzési szerződés vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 138. § (3) bekezdése alapján a következő nyilatkozatot teszem.

A szerződés teljesítése során alvállalkozó bevonására nem kerül sor.

Vagy⁸⁵:

A szerződés teljesítésben a következő alvállalkozók vesznek részt:

Az alvállalkozókra vonatkozó adatok ⁸⁶ :	
neve:	
székhelye:	
adószáma:	
Kapcsolattartó neve: telefonszáma:	

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a felsorolt alvállalkozó(k) vonatkozásában nem állnak fenn a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok.

Kijelentem, hogy amennyiben a szerződés teljesítése során a jelen nyilatkozatban feltüntetett adatokban változás következik be, haladéktalanul benyújtom a módosított adattartalmú nyilatkozatot.

Kelt: 2017.

.....
cégszerű aláírás

⁸⁵ A megfelelő információt kérjük feltüntetni, a többit törölni.

⁸⁶ Az alvállalkozók száma szerint bővítendő

NYILATKOZAT A TELJESÍTÉSBE BEVONT ALVÁLLALKOZÓKRÓL⁸⁷
(szolgáltatás megrendelése esetén)

Alulírott mint a cégjegyzésre jogosult képviselője, a „**Kombinált keresőkapu beszerzése 673/2016**)” tárgyú közbeszerzési szerződés vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 135. § (3) bekezdésének a)-b) pontjai alapján a következő nyilatkozatot teszem.

A szerződés teljesítésének ajánlatkérő által elismert időpontja:év
 hónap nap

A teljesítés nettó összege a szerződés szerinti pénznemben meghatározva:

A nyertes ajánlattevőként szerződő félre vonatkozó adatok:	
neve:	
székhelye:	
adószáma:	
számlaszáma:	
az ellenszolgáltatás nettó összegéből való jogosultság mértéke a szerződés szerinti pénznemben meghatározva:	
a nyilatkozat kelte napján szerepel-e a 2003. évi XCII törvény 36/A §-a szerinti köztartozásmentes adózói nyilvántartásában:	Igen Nem ⁸⁸
A számlázási ügyekben a kapcsolattartó neve:	
kapcsolattartó telefonszáma:	
kapcsolattartó e-mail címe:	
A nyertes ajánlattevőként szerződő fél által a teljesítésbe bevont alvállalkozóra vonatkozó adatok:	
neve:	
székhelye:	
adószáma:	

⁸⁷ Legkésőbb a teljesítés igazolásáig kell benyújtani. Több ajánlattevő / alvállalkozó esetében mindegyikre külön-külön nyilatkozat kell kitölteni és benyújtani.

⁸⁸ A megfelelőt kérjük aláhúzni.

számlaszáma:	
az ellenszolgáltatás nettó összegéből az adott alvállalkozót megillető összeg – a Kbt. 138. § (1) és (5) bekezdésében foglaltakra figyelemmel – a szerződés szerinti pénznemben meghatározva:	
a nyilatkozat kelte napján szerepel-e a 2003. évi XCII törvény 36/A §-a szerinti köztartozásmentes adózói nyilvántartásában:	Igen Nem ⁸⁹
a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) illetve m) pontjában meghatározott kizáró ok fennáll-e:	Igen Nem ⁹⁰
A számlázási ügyekben a kapcsolattartó neve:	
kapcsolattartó telefonszáma:	
kapcsolattartó e-mail címe:	

A nyilatkozathoz mellékelem az általam a teljesítésbe bevont alvállalkozó átláthatósági nyilatkozatát.

Nyilatkozom, hogy a számla benyújtásakor, azzal egyidejűleg átadom a számla kifizetésének időpontjától számított 30 napnál nem régebbi adóigazolásokat mind az általam képviselt cégre, mind az általam a teljesítésbe bevont alvállalkozóra vonatkozóan.⁹¹

Kelt:

A nyilatkozatot tevő **nyertes ajánlattevőként szerződő fél (felek) aláírása** (cégnév, cégjegyzésre jogosult aláíró neve, titulusa, aláírása):

Nyilatkozom, hogy a jelen nyilatkozatban a nyertes ajánlattevő által feltüntetett adatok rám vonatkozóan helyesek, azokkal egyetértek:

Kelt:.....

A nyilatkozatot tevő nyertes ajánlattevőként szerződő fél (felek) által **a teljesítésbe bevont alvállalkozó aláírása** (cégnév, cégjegyzésre jogosult aláíró neve, titulusa, aláírása):

⁸⁹ A megfelelőt kérjük aláhúzni.

⁹⁰ A megfelelőt kérjük aláhúzni.

⁹¹ Abban az esetben kell mellékelni, amennyiben a nyertes ajánlattevő vagy a teljesítésbe bevont alvállalkozó nem szerepel az Art. 36/A §-a szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisban.

Melléklet: az alvállalkozó átláthatósági nyilatkozata

Országgyűlés Hivatala (szervezeti egység neve) záradéka:⁹²

Az 1./2013. OHF szabályzat 31. pontja alapján a számlabefogadás során ellenőriztem a kiállított számla, a teljesítés igazolás, a nyilatkozat, valamint az ajánlattevő nyilatkozatában szereplő alvállalkozó, illetve a vele munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban nem álló szakember(ek) egyezőségét.

Kelt:.....

A számlabefogadással érintett **szervezeti egység vezetőjének aláírása** (neve, titulusa, aláírása)

⁹² A számla befogadásakor kell a számlát befogadó szervezeti egységnek záradékolnia.

**Az Országház, az Országgyűlés Irodaháza és az Országgyűlés Hivatala
által használt épületek területén munkát végző külső gazdálkodó
szervezetre, vállalkozóra, illetve ezek dolgozóira vonatkozó**

Biztonsági és munkarendi előírások.

A. Munkavédelmi előírások.

A tárgybani építmények területén, illetve azokkal kapcsolatban a hatályos központi jogszabályokban, rendeletekben, szabványokban rögzített munkavédelmi előírásokat minden tervező és kivitelező - külön felhívás nélkül is - köteles érvényre juttatni.

A szerződéses munka megkezdése előtti munkaterület átadást - átvételt - írásban kell rögzíteni.

A külső kivitelező csak munkavédelmi szempontból is megfelelő gépekkel, berendezésekkel, eszközökkel, szerszámokkal és hatóságilag engedélyezett anyagokkal végezheti a tevékenységét. Amennyiben a szerződéses munkavégzés hosszabb ideig tart, úgy a külső kivitelező által alkalmazott gépekre, berendezésekre biztosítani kell az előírt és szükség szerinti biztonsági felülvizsgálatokat, karbantartást.

A külső vállalat dolgozói rendelkezzenek a szerződött munka végzéséhez szükséges szakmai, munkavédelmi ismeretekkel. Csak biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban végezhetik a munkát illetve tartózkodhatnak az Országház illetve az Országgyűlés Irodaháza területén. Az ittas vagy egyéb szempontból biztonságos munkavégzésre alkalmatlan külső dolgozókat a munkaadójuknak kell a tárgybani építmények területéről azonnali hatállyal eltávolítaniuk.

A tárgybani építmények területén szeszes italt fogyasztani tilos!

A szerződött munkához kapcsolódó munkavédelmi oktatást a külső gazdasági egység köteles biztosítani - időbeni érvényességgel - az itt alkalmazott dolgozói részére.

A külső kivitelező köteles gondoskodni a tárgybani területen lévő, munkát végző dolgozóinak felügyeletéről.

A külső kivitelező köteles dolgozói részére biztosítani az előírt egyéni védőfelszerelést, védőruhát, védőítalt, tisztálkodószert, valamint az elsősegélynyújtáshoz szükséges egészségügyi felszerelést és a megfelelő számú képzett elsősegélynyújtót.

Amennyiben az adott munkaterületen több egység dolgozói végeznek munkát, akkor szükség szerint, de hetente legalább egyszer megbeszélést kell tartaniuk - az érintett gazdasági egységek képviselőinek - a munkák biztonságos végzésének koordinálása céljából.

A külső kivitelező a tárgyban épületekben lévő munkahelyén naponta össze kell, hogy takarítsa az esetlegesen felgyűlt törmeléket, bontott anyagokat és ezeket 24 órán belül a szerződésben meghatározott depónia helyre kell elszállítani.

A napi munka végeztével a külső kivitelezőnek tárgyban munkahelyét úgy kell elhagynia, hogy a véletlen balesetet, tüzesetet okozható veszélyforrásokat megszüntette, elzárta (pl. feszültségmentesítenie kell az elektromos berendezéseket; izzó, parázsló anyag nem maradhat; magasban anyagot úgy nem hagyhat, hogy esetleges szélvihar azt lesodorra balesetet idézzen elő).

Az ideiglenes használatra átadott szociális létesítmények rendbentartásáról, takarításáról az igénybe vevő vállalat köteles gondoskodni, a nevezett helyiségeket a szerződéses munka végeztével a külső kivitelező olyan állapotban köteles visszaadni, ahogy azt jegyzőkönyvileg átvette.

Amennyiben a külső kivitelező dolgozója vagy dolgozói munkabalesetet szenvednek, úgy a külső kivitelező az előírt jelentési kötelezettségén túl az esetleges balesetről azonnal értesítse az Országgyűlési Hivatal munkavédelmi vezetőjét /6040-es házi telefonszámon/. Esetleges távolléte esetén az Országgyűlés Műszaki Főosztályának az adott szerződéses munkában érintett műszaki ügyintézőjét kell értesíteni.

B. Tűzvédelmi előírások.

Az Országház, az Országgyűlés Irodaháza és az Országgyűlés Hivatala által használt épületek tűzvédelme - megelőző és tüzeseti jelleggel - az épületek kiemelt jelentősége miatt is minden egyes ott tartózkodó személynek - beleértve az ott dolgozó külső gazdálkodó szervezetek, vállalatok dolgozóit is - állampolgári kötelessége.

Az építmények területén, illetve azokkal kapcsolatban a hatályos központi rendeletekben, szabványokban, szabályzatokban rögzített tűzvédelmi előírásokat minden tervező és kivitelező külön felhívás nélkül is köteles érvényre juttatni.

A külső gazdálkodó szervezet a tárgyban létesítmények területén kialakítandó tűzvédelmi intézkedéseinél a tevékenységével kapcsolatos helyiségek tűzveszélyességi osztályba sorolását is köteles figyelembe venni. Az épületek helyiségeinek - a rendeltetésszerű használat alapján történő tűzveszélyességi osztályba sorolását külön táblázaton bocsátjuk a külső gazdálkodó szervezet rendelkezésére. Természetesen az érintett helyiségekre vonatkozó tűzveszélyességi osztályba sorolás mellett meghatározó szerepe van a külső kivitelező által - az adott területen - felhasznált, alkalmazott anyagok, technológiák tűzveszélyességének is. A külső szerv a központi tűzvédelmi előírásokat a tűzveszélyességi osztályba sorolásnak megfelelően köteles alkalmazni.

A külső kivitelező a tárgyban területen végzett tevékenységét köteles a vonatkozó központi tűzvédelmi előírásoknak megfelelően megszervezni. Ennek értelmében meg kell határozni (illetve dolgozóival tudatosítania kell) a tárgyban munkahellyel illetve munkákkal kapcsolatosan többek között:

- A tűzvédelmi előírások helyi betartásáért felelős dolgozóit és feladataikat.

Az adott munkaterülettel, felhasznált anyagokkal és technológiákkal kapcsolatban betartandó tűzvédelmi előírásokat.

A dohányzásra és tűzveszélyes tevékenységre alkalmas helyeket.

Az esetleges tűzeset kapcsán szükséges teendőket, így többek között az esetlegesen használandó menekülési útvonalakat (az Országház padlásterében dolgozóknál a kupola közelében lévő V-ös és XIII-as lépcsőház biztosított - állandó jelleggel - menekülési útként).

Az adott munkaterületre biztosítandó tűzvédelmi felszerelések, eszközök milyenségét, mennyiségét.

A tárgybani munkavégzéshez szükséges mozgatható tűzvédelmi felszerelések, eszközök biztosítása a külső kivitelező feladata. Hosszabb ideig tartó munkavégzés esetén gondoskodni kell a tűzvédelmi felszerelések, eszközök előírt felülvizsgálatáról, karbantartásáról.

Amennyiben a szükséges tűzvédelmi eszközöket az Országgyűlés Hivatala biztosítja, úgy ezt a szerződésben külön rögzíteni kell.

A tárgybani munka megkezdése előtt a külső kivitelező köteles meggyőződni arról, hogy az érintett dolgozói az adott típusú munkahelynek, technológiának megfelelő és egy éven belül megtartott tűzvédelmi oktatásban részesültek-e. Amennyiben nem kaptak ilyen oktatást, úgy a tűzvédelmi oktatást még a munka megindítása előtt meg kell tartania. Az oktatás megtörténtét dokumentáló iratot a munka helyszínén kell tartania.

Dohányozni csak az arra kijelölt helyen szabad! Minden egyéb területen - különös tekintettel az A-C tűzveszélyességi osztályba tartozó helyiségekben - tilos! Égő cigarettát, gyufát tilos olyan helyre tenni, illetve dobni, ahol az tüzet okozhat!

Tűzveszélyes területeken (pl. az egész padlástér, tetőzet, faállványok stb.) a külső kivitelező köteles fokozottan ellenőrizni, hogy dolgozói betartják-e a dohányzással kapcsolatos tűzvédelmi előírásokat.

Minden olyan tevékenység, amely nyílt lánggal, szikrázással vagy a környezetet veszélyeztető magas hőmérséklettel jár, általában tűzveszélyes.

Tűzveszélyes tevékenységet - külső gazdálkodó szervezetnek - tárgybani létesítmények területén csak előzetesen kiadott írásbeli engedély alapján szabad végeznie, illetve végeztetnie.

A külső gazdálkodó szervezet által végzett tűzveszélyes tevékenységre az engedély kiadása a külső gazdálkodó szervezet vezetőjének vagy megbízottjának feladata. Az engedélyt azonban az Országgyűlés Műszaki Főosztálya kijelölt munkatársával láttamoztatni kell, aki az engedélyt szükség esetén - a helyi sajátosságoknak megfelelő - tűzvédelmi előírásokkal egészíti ki. Alvállalkozó által végzett tűzveszélyes tevékenység esetén az engedélyt a fővállalkozónak is láttamoznia - szükség esetén kiegészítenie - kell. Az engedélynek tartalmaznia kell a tevékenység időpontját, helyét, leírását, a munkavégző nevét, a vonatkozó tűzvédelmi szabályokat és előírásokat.

Ipari jellegű tűzveszélyes tevékenységet (pl. hegesztés, forrasztás) csak az adott munkakörre előírt szakmai képzettséggel és tűzvédelmi vizsgával is rendelkező személy végezhet.

A tűzveszélyes tevékenység befejezése után a munkát végző a helyszínt - tűzvédelmi

szempontból - köteles átvizsgálni és esetleges tűz keletkezését meggátolni.

Az Országházban a tűzveszélyes tevékenység megkezdését és befejezését - amennyiben azt állandó tűzveszélyes tevékenységre kijelölt helyiségen, területen kívül végzik - az Országház Tűzoltóparancsnokságának be kell jelenteni.

Minden állampolgárnak - így a külső kivitelezőnek is - kötelessége, hogy az minden észlelt tüzet a tűzoltóságnak haladéktalanul jelentse, a közelben tartózkodókat riasztania szükséges, továbbá a tűzoltást - lehetőség szerint, - személyek mentését - szükség szerint - meg kell kezdenie.

Aki tüzet, vagy annak közvetlen veszélyét észleli, illetve arról tudomást szerez, köteles azt haladéktalanul jelezni:

Országházban: az Országház Tűzoltóparancsnokságára személyesen (Országház XV-ös udvar) illetve 4115-ös házi telefonszámon vagy a legközelebbi tűzjelző üvegének betörésével.

Irodaházban: a kapuőrségnek személyesen illetve a 6119-es házi telefonszámon vagy a legközelebbi tűzjelző üvegének betörésével, vagy az Országház Tűzoltóparancsnokságára 4115-ös házi telefonszámon vagy az állami tűzoltóságot kell hívni a 05 vagy az 1-216-216 városi telefonszámon.

A tüzesetet akkor is jelenteni kell, ha azt - saját erőből - eloltották.

A tűz eloltása után - lehetőség szerint - érintetlenül kell hagyni a tűz helyszínét a tűzvizsgálat kezdetéig.

C. Munkarendi előírások.

Az Országházban, az Országgyűlés Irodaházában (továbbiakban: Irodaház) és az Országgyűlés Hivatala által használt épületekben munkát végző külső gazdálkodó szervezetek, vállalkozók itteni munkarendjüket úgy határozzák meg, hogy a munka-kezdési és befejezési időpontjuk - hétköznap - reggel 6.30 óra és 16.30 óra közé essék az átöltözési idővel együtt. Az általuk alkalmazott munkaidőt kötelesek közölni szerződéskötéskor.

Indokolt esetben, ha az általunk közölt időpontokon kívül eső időszakban kell munkát végezniük, úgy ezt csak az Országgyűlés Műszaki Főosztályához (továbbiakban: O.M.I.) tartozó osztályok által biztosított külön engedéllyel tehetik.

Az épületekbe belépni és bent tartózkodni csak érvényes belépővel lehet.

Használatos az arckép nélküli állandó belépőjegy. Ez olyan határozott időre szóló engedély, amely az Országház XIII-as számú kapuján át, illetve az Irodaházba jogosít belépésre, és csak munkaidőben a személyi igazolvány felmutatásával együtt érvényes. Ilyen belépőt azok a külső dolgozók kaphatnak az O.M.I.-n keresztül, akik az Országházban vagy az Irodaházban végeznek állandó jellegű munkát, vagy oda rendszeresen bejárnak munkát végezni.

Az arckép nélküli igazolvány elvesztését írásban azonnal jelenteni kell az O.M.I. illetékes vezetőjének, aki írásban értesíti az Országgyűlési Őrség illetékes vezetőjét. Ugyancsak használatos a névjegyzék alapján történő beléptetés, amelyet

meghatározott ideig tartó munkavégzés esetén biztosítunk. A névjegyzék alapján történő be- és kiléptetési engedélyt az O.M.I.-hez tartozó osztályok biztosítják a külső dolgozók részére. Ezért az adott munkavégzésnél alkalmazott külső dolgozók adatszolgáltató jegyzékét/névjegyzékét/ a munkaadójuk cégszerű aláírással ellátva a munkák megkezdése előtt három héttel köteles - az adott munkában érintett - O.M.I.-hez tartozó osztály rendelkezésére bocsátani. Az adatszolgáltató jegyzék előírt időben történő elküldésének elmulasztásából következő mindenfajta kár, késés, anyagi következmény a külső gazdálkodó szervezetet, vállalkozót terheli. A névjegyzék alapján történő be- és kilépésre jogosultak az Országház XIII-as számú kapuján és az Irodaház ú.n. gazdasági kapuján át közlekedhetnek.

Az Országházban és az Irodaházban névjegyzék alapján munkát végző külső dolgozók (külső gazdálkodó szervezet) amennyiben - esetenként - az engedélyezett munkaidőn túl illetve munkaszüneti napokon is kívánnak munkát végezni, úgy erre munkaadójuk cégszerű aláírással ellátott kérelemmel - a rendkívüli munkavégzést megelőzően legalább két nappal - kérhet engedélyt az O.M.I.-hez tartozó - érintett - osztálytól. A kérelemnek tartalmaznia kell a fentiekben előírt adatszolgáltatáson kívül a rendkívüli munka várható időtartamát (kezdés, befejezés) és pontosan behatárolt helyét.

A névjegyzék alapján történő be- és kilépésre jogosultak rendkívüli munkavégzéskor a Országház látogatóközpontjánál található kapuján és az Irodaház főbejáratán keresztül közlekedhetnek.

Anyagok, szerszámok, csomagok be- és kiszállítása a tárgybani épületekbe csak a vonatkozó előírásoknak megfelelően történhet. Ellenőrzés szempontjából csomagnak kell tekinteni kézitáskánál nagyobb méretű táskát, bőröndöt, külön csomagolt tárgyakat. Beszállításkor a külső munkavégző - előzetesen - pontos, részletes listát, szállítólevelet köteles készíteni a beszállítandó anyagokról, tárgyakról, amelyet a beszállításkor köteles - külön felszólítás nélkül - leadni a kapuórségnek.

A külső munkavégző által vállalt tevékenységhez szükséges szerszámok, eszközök, gépek, berendezések valamint anyagok ki- és beszállítása az Országház XIII-as számú kapuján illetve az Irodaház ú.n. gazdasági kapuján keresztül történik. Az anyagok, tárgyak kiszállításához szükséges engedélyt, az ú.n. kapujegyvet az O.M.I.-hez tartozó - érintett - osztály biztosít a külső munkavégzőnek az előzetesen leadott pontos, részletes lista alapján. Kiszállításkor a kapujegyvet - külön felszólítás nélkül - le kell adni a kapuórségnek.

Az anyagok, tárgyak ki- és beszállítása csak a hivatalos munkaidő alatt történhet. A szállítás időpontját - elsősorban az Országház esetében - legalább két nappal a szállítás előtt egyeztetni kell az O.M.I. - érintett - műszaki ügyintézőjével, akadályoztatások elkerülése miatt. A külső gazdálkodó szerv által szállított és a két épületben felhasználásra, beépítésre kerülő anyagokat, tárgyakat csak a külső gazdálkodó szerv megbízottja veheti át, úgy, hogy azt azonnal az O.M.I. - érintett - műszaki ügyintézője által kijelölt tároló helyre szállítja be.

A külső dolgozók mindkét épületben csak a munka végzéséhez illetve az ezzel kapcsolatos

tevékenységhez (pl. hivatali étkezde, büfé igénybevétele) szükséges útvonalakon közlekedhetnek illetve szükséges területeken tartózkodhatnak. Az Országházban és az Irodaházban a külső munkavégzők csak a teherliften szállíthatnak tehert és személyt. A személylifteket a külső dolgozók nem használhatják!

A külső gazdálkodó szervezet, vállalkozó köteles biztosítani, felügyelni, hogy dolgozói a vonatkozó jogszabályoknak, szabályzatoknak, előírásoknak megfelelő

munkafegyelmet, állampolgári fegyelmet maradéktalanuk be- és megtartsák.
A kibontott anyagokról a külső kivitelező köteles pontos, részletes bontási jegyzéket készíteni. Minden bontott anyagot az O.M.I-nek történő átadásig jól zárható vagy őrzött területen köteles tárolni.

Az O.M.I-nek történő átadást - a bontási jegyzék alapján - bizonylatolva kell elvégezni. Az Országház, az Országgyűlés Irodaháza és az Országgyűlés Hivatala által használt épületekben végzett munkák során a külső gazdálkodó szervezet, vállalkozó köteles gondoskodni az itt használt, tárolt anyagai, tárgyai őrzéséről, vagyonbiztonságáról.

Azon külső dolgozótól, aki vét a központilag illetve az Országgyűlés Műszaki Főosztálya által előírt, meghatározott magatartási, munkarendi szabályok ellen, a belépési engedélyét megvonjuk!